SZÉCHENYI 2020

E008216763
EMMI

IKT-2017-400-I1-00000001/0000065

EMMI EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság Fejlesztési Infrastruktúra és Ingatlanügyért Osztály

Érkeztetés kelte: 2019 DEC 05.
Érkeztetés sorszáma: 10991
Iktatószám: 1088-069/2017
Melléklet/db: 1

Iktatószám: IKT-2017-400-I1-00000001/0060
Kedvezményezett neve: Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság
Projekt címe: Aktívan a tudásért
Projekt azonosítószám: EFOP-3.7.1-17-2017-00001
2. számú módosítás

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrészről az Emberi Erőforrások Minisztériuma EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság (1054 Budapest, Akadémia u. 3.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**)

Postacím: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u.3
Aláírásra jogosult képviselője: dr. Nemcsok Dénes Sándor
Azonosító szám (törzs-szám): 309271
Adószám:15309271-2-41

másrészről Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 1135 Budapest, Szegedi út 35-37.
Székhely/Lakcím: 1135 Budapest, Szegedi út 35-37.
Azonosító szám (törzs-szám): 840516
Adószám: 15840510-1-51
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10032000-00359191-30005400
Aláírásra jogosult képviselője: Sztojka Attila

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. Előzmények

A Támogató az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: **EFOP**) keretén belül Aktívan a tudásért tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett EFOP-3.7.1-17-2017-00001 azonosító számon regisztrált, 2016.03.02. napon befogadott támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató 2017.04.19. napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, akkor is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya az Aktívan a tudásért című és EFOP-3.7.1-17-2017-00001 azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**)

Emberi Erőforrások Minisztériuma

elszámolható költségeinek az Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet 1135 Budapest, Szegedi út 35-37. alatt (Projekt fő helyszíne) megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.
A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire az Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez" (a továbbiakban: ÁSZF), amely a www.szechenyi2020.hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete
A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: **2017**. év **április** hó **1.** nap.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja: **2016.** év **február** hó **10.** nap.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja:**2021.** év **március** hó **31**. nap.

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: **2021.** év **június** hó **30.** nap.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége **6 300 000 000 Ft**, azaz **hatmilliárd-háromszázmillió forint**.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége **6 300 000 000 Ft,** azaz **hatmilliárd-háromszázmillió forint**.

A Projekt költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

Emberi Erőforrások Minisztériuma 146.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása
A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének **100 %-a**, de legfeljebb **6 300 000 000 Ft,** azaz **hatmilliárd-háromszázmillió forint**.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb **100 %-a**.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege **6 300 000 000 Ft,** azaz **hatmilliárd-háromszázmillió forint**.

4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 3. számú melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót is tartalmazó kifizetési igénylést benyújtani. A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérföldkő esetén a támogatási szerződésben meghatározott határidőn belül köteles a Kedvezményezett a kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.
A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.5.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.
A mérföldkő elérését megelőzően utófinanszírozású időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja **1 000 000 forintot**

4.6. Támogatás jogcíme
A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból

6 300 000 000 Ft, azaz **hatmilliárd-háromszázmillió forint nem minősül** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a 4. számú mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.
A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a 3. számú mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a 4. és 5. mellékletben meghatározott indikátorok és műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.
A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a

Emberi Erőforrások Minisztériuma 146.

272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

A Kedvezményezett a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. §-a alapján mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

8. Záró rendelkezések

8.1. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

8.2. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

8.3. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartás időszak végén hatályát veszti.

8.4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon feltüntetett projektfelelős, a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

Az Európai Szociális Alapról szóló 1304/2013/EU rendelet 5. cikkében meghatározott mutatók előállításához szükséges személyes és különleges adatokkal kapcsolatosan végzendő adatgyűjtési, ill. –feldolgozási feladatokat a Kedvezményezett a Szerződés 8. számú mellékletét képező adatfeldolgozási szerződésnek megfelelően végzi.

8.5. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

8.6. A Kedvezményezett képviseletében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviseletére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Emberi Erőforrások Minisztériuma

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés **5 oldalon** és **2 db** eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt **7 db** melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

..... Kedvezményezett P.H. Kelt: Bp. 2019. év 12. hónap 04. napján.	..... Támogató Dési Zsófia főosztályvezető P.H. Kelt: Budapest, 2019. év 12. hónap 06. napján.

Mellékletek:

1. melléklet - A Projekt költségvetése
2. melléklet - A Projekt forrásai
3. melléklet - A Projekt mérföldkövei
4. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. melléklet - A Projekt indikátorai
6. melléklet - Közbeszerzési terv
7. melléklet - Adatfeldolgozási Szerződés

SZÉCHENYI 2020

Támogatási szerződés száma: **EFOP-3.7.1-17-2017-00001**
Kedvezményezett: **Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság**

1.sz. melléklet

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatást igénylő	Költség típus	Költség kategória	Költség elem	Elszámolható költség
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Egyéb általános (rezsi) költség	Általános (rezsi) költség	Közüzemi szolgáltatások költsége	4 800 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Egyéb általános (rezsi) költség	Általános (rezsi) költség	Kommunikációs és postaforgalmi szolgáltatások költsége	23 904 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Egyéb általános (rezsi) költség	Általános (rezsi) költség	Bankszámlanyitás és vezetés költsége	96 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Egyéb általános (rezsi) költség	Általános (rezsi) költség	Dokumentációs/archiválási költség	1 920 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Eszközbeszerzés költségei	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Bekerülési érték	13 859 064
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Eszközbeszerzés költségei	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Bekerülési érték	4 698 075
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport támogatásának költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	17 401 020
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport támogatásának költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	8 998 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport támogatásának költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	892 840
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport támogatásának költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	46 500 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport támogatásának költségei	A képzés teljes időtartamára elszámolható a képzésben töltött idő alapján a célcsoport számára a 2003. évi CXXV. Törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség	1 885 086 200

Emberi Erőforrások Minisztériuma

Magyarország Kormánya

Európai Unió
Európai Strukturális és Befektetési Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

			előmozdításáról V. szakaszának 32. §-ban meghatározott megélhetési támogatás (3 hónap)	
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport támogatásának költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	44 332 651
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport támogatásának költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	310 200 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport támogatásának költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	16 800 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Célcsoport útiköltsége	Célcsoport támogatásának költségei	A képzés teljes időtartamára elszámolható a képzésre jutáshoz a célcsoport részére fizetett rendszeres utazási költség (vasúti vagy buszbérlet költsége), amennyiben lakhelye nem azon a településen található, mint ahol a képzés megvalósul	25 000 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	13 254 400
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	738 828
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	3 193 578
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Közbeszerzési költségek	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési szakértő díja	12 700 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Közbeszerzési költségek	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési eljárás díja	2 800 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Egyéb projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó anyag és kis értékű eszközök költsége	7 200 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Projektmenedzsment költség	Személyi jellegű egyéb kifizetések	3 433 632

Emberi Erőforrások Minisztériuma 146.

Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Projektmenedzsment költség	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	17 291 423
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Projektmenedzsment költség	Munkabér	79 588 700
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Projektmenedzsment költség	Utazási költség	1 968 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Projektmenedzsment költség	Napidíj	93 696
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Projektmenedzsment költség	Szállásköltség	1 452 400
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	546 301 536
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Munkabér	2 483 188 800
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Munkabér	114 319 443
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Személyi jellegű egyéb kifizetések	147 395 904
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	25 368 367
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szállásköltség	3 849 840
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség,	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak	Utazási költség	20 340 264

	kiküldetési költség	költségei		
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Napidíj	488 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	17 413 820
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	2 048 791
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Felmérések, kimutatások, adatbázisok, tanulmányok készítésének költsége	12 700 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Felmérések, kimutatások, adatbázisok, tanulmányok készítésének költsége	6 720 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Felmérések, kimutatások, adatbázisok, tanulmányok készítésének költsége	13 970 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Felmérések, kimutatások, adatbázisok, tanulmányok készítésének költsége	43 200 036
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Felmérések, kimutatások, adatbázisok, tanulmányok készítésének költsége	23 999 953
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Tananyag fejlesztése, kivitelezése	660 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Tananyag fejlesztése, kivitelezése	7 284 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások	Tananyag fejlesztéshez és képzéshez kapcsolódó akkreditációs, minősítési,	253 000

Emberi Erőforrás Minisztériuma

		költségei	értékelési, regisztrációs díjak	
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Tananyag fejlesztése, kivitelezése	8 780 800
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Tananyag fejlesztése, kivitelezése	2 456 600
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzés költsége résztvevőnként	7 000 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Tananyag fejlesztése, kivitelezése	2 330 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzés költsége résztvevőnként	19 600 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Tananyag fejlesztése, kivitelezése	5 850 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Tananyag fejlesztése, kivitelezése	23 408 640
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Tananyag fejlesztése, kivitelezése	2 379 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Tananyag fejlesztése, kivitelezése	30 329 180
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Tananyag fejlesztése, kivitelezése	12 612 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	12 318 080

Emberi Erőforrások Minisztériuma 146.

		költségei		
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	28 651 046
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Projektszintű könyvvizsgálat költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Projektszintű könyvvizsgálat költsége	12 001 500
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó eszközök és immateriális javak bérleti díja	1 193 293
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó irodabérleti díj	113 385 600

Emberi Erőforrások Minisztériuma

SZÉCHENYI 2020

Támogatási szerződés száma: **EFOP-3.7.1-17-2017-00001**
Kedvezményezett: **Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság**

2. sz. melléklet

A PROJEKT FORRÁSAI

Forrás megnevezése	Összeg (Ft)	%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	6 300 000 000 Ft	100,00 %
Projekt elszámolható költsége	6 300 000 000 Ft	100,00 %
Projekt teljes költsége	**6 300 000 000 Ft**	**100,00 %**

Emberi Erőforrások Minisztériuma 146.

SZÉCHENYI 2020

Támogatási szerződés száma: **EFOP-3.7.1-17-2017-00001**
Kedvezményezett: **Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság**

3. sz. melléklet

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő megnevezése	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Eredmény leírása
1.	1. mérföldkő	2018.03.31.	A projekt legalább 1.250 fő célcsoport tagot bevon a programba és legalább 500 fő munkaerő-piaci szempontból hátrányos helyzetű 18-55 év közötti személyt von be képzésbe legkésőbb a projekt megkezdésétől számított 12. hónapig. Projektszinten az összes elszámolható költség legalább 10 %-áról kifizetési igénylés kerül benyújtásra.
2.	2. mérföldkő	2021.03.31.	2. (záró) mérföldkő: a projekt legalább 25.000 fő célcsoport tagot bevon a programba és legalább 12.000 fő munkaerő-piaci szempontból hátrányos helyzetű 18-55 év közötti személyt von be képzésbe legkésőbb a projekt fizikai befejezéséig. A projekt fizikai befejezésének időpontjáig a felhívásban előírt összes kötelező és vállalt tevékenység megvalósul. Projektszinten az összes elszámolható költség legalább 90 %-áról kifizetési igénylés kerül benyújtásra.

Emberi Erőforrások Minisztériuma

SZÉCHENYI 2020

Támogatási szerződés száma: **EFOP-3.7.1-17-2017-00001**
Kedvezményezett: **Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság**

4. sz. melléklet

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	A képzést sikeresen elvégző személyek
Az eredmény leírása	Azon célcsoporttagok száma, akik a képzést sikeresen elvégezték
Eredmény számszerűsíthető célértéke	10 000
Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	fő
Igazolás módja	a képzés sikeres elvégzését igazoló tanúsítvány/bizonyítvány

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	Képzésbe vontak száma (megélhetési támogatásban részesülők száma)
Az eredmény leírása	Azon célcsoporttagok száma, akik a program során képzésbe kerültek
Eredmény számszerűsíthető célértéke	12 000
Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	fő
Igazolás módja	képzési szerződés

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	Munkagyakorlaton résztvevő személyek
Az eredmény leírása	Azon célcsoporttagok száma, akik az eltérő munkakultúrák megismerését munkagyakorlaton sajátították el
Eredmény számszerűsíthető célértéke	500
Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	fő
Igazolás módja	gyakorlatot igazoló lap

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	Programba bevont személyek
Az eredmény leírása	Azon célcsoporttagok száma, akik a toborzást követően bevonásra kerültek a programba
Eredmény számszerűsíthető célértéke	25 000
Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	fő
Igazolás módja	bevonást igazoló lap

Emberi Erőforrások Minisztériuma 146.

SZÉCHENYI 2020

Támogatási szerződés száma: **EFOP-3.7.1-17-2017-00001**
Kedvezményezett: **Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság**

5. sz. melléklet

A PROJEKT INDIKÁTORAI

Monitoring mutatók

Mutató neve	Mérték-egység	Bázis-érték	Célérték	Célérték elérésének időpontja
A program elhagyásának időpontjában képesítést szerző résztvevők	fő	0	10 000	2021.03.31.
A program elhagyásának időpontjában képesítést szerző résztvevők (nő)	fő	0	0	2021.03.31.
Munkanélküliek, beleértve a tartós munkanélkülieket is	fő	0	22 500	2021.03.31.
Munkanélküliek, beleértve a tartós munkanélkülieket is (nő)	fő	0	0	2021.03.31.
Inaktívak száma, akik nem vesznek részt oktatásban vagy képzésben	fő	0	2 500	2021.03.31.
Inaktívak száma, akik nem vesznek részt oktatásban vagy képzésben (nő)	fő	0	0	2021.03.31.

Emberi Erőforrások Minisztériuma 146.

Magyarország Kormánya

Európai Unió
Európai Strukturális és Befektetési Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

Támogatási szerződés száma: **EFOP-3.7.1-17-2017-00001**
Kedvezményezett: **Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság**

6. sz. melléklet

KÖZBESZERZÉSI TERV

Közbeszerzés tárgya (árubeszerzés, szolgáltatás, szolgáltatási koncesszió, stb.)	**Közbeszerzés becsült nettó értéke (Ft)**	**Meghirdetés tervezett kezdete**	**Ajánlatok beadási határideje (terv)**	**Szerződéskötés dátuma (terv)**	**Feltételes közbeszerzés** (igen/nem)
Munka- és védőruházat beszerzése képzésben résztvevők részére	34 907 600				**nem**
Informatikai eszközök beszerzése	11 000 000				**nem**
Mobiltelefonok beszerzése	3 699 272				**nem**
Irodaszerek és képzéshez kapcsolódó anyagok beszerzése	34 121 118				**nem**
Irodabérlés szakmai megvalósítók számára	89 280 000				**nem**
Belső szakmai felkészítéshez kapcsolódó terembérlés	725 622				**nem**
Képzéshez és toborzáshoz kapcsolódó terembérlés	327 601 020				**nem**

Emberi Erőforrás Minisztérium 146.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális és Befektetési Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Képzéshez kapcsolódó tankönyv beszerzés	21 537 524				**nem**
Szakmai alapozó képzésekhez kapcsolódó gyakorlati helyszín bérlés	46 500 000				**nem**
Szerver üzemeltetési szolgáltatás biztosítása	34 015 776				**nem**
Szerver hosting szolgáltatás biztosítása	13 779 500				**nem**
Multifunkciós nyomatelőállító eszközökhöz kapcsolódó teljes körű üzemeltetési szolgáltatás	5 291 338				**nem**
Képzésbe kerülő személyek foglalkozás-egészségügyi vizsgálatának lebonyolítása	20 944 882				**nem**
Tananyagok és egyéb képzéshez kapcsolódó anyagok nyomdai kivitelezése	24 060 772				**nem**

Emberi Erőforrások Minisztériuma

ADATFELDOLGOZÁSI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrészről az Emberi Erőforrások Minisztériuma EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság (1054 Budapest, Akadémia u. 3.), mint megbízó (a továbbiakban: **Adatkezelő**)

Postacím: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
Aláírásra jogosult képviselője: dr. Nemcsok Dénes Sándor
Azonosító szám (törzs-szám): 309271.
Adószám: 15309271-2-41

másrészről **Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság** , mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Adatfeldolgozó**),

Postacím: 1135 Budapest, Szegedi út 35-37.
Székhely/Lakcím: 1135 Budapest, Szegedi út 35-37.
Azonosító szám (törzs-szám): 840516
Adószám: 15840510-1-51
Aláírásra jogosult képviselője: Sztojka Attila

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmény

1.1. Felek rögzítik, hogy Adatfeldolgozó és Adatkezelő támogatási szerződést (a továbbiakban Támogatási Szerződés) kötött **Aktívan a tudásért** című projekt (a továbbiakban Projekt) támogatására. A Projekt megvalósítása során Adatfeldolgozónak adatot kell szolgáltatnia a Projektben részt vevő természetes személyekről az 1.3. pontban foglalt célból.

1.2. Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően a jelen szerződés keretei között rögzítik az Adatkezelő megbízása alapján az Adatfeldolgozó által ellátott adatfeldolgozási tevékenység szabályait. Tekintettel arra, hogy az adatgyűjtés a résztvevők személyes és különleges adataira is kiterjed, az adatok feldolgozása és kezelése során különös hangsúlyt kell fektetni az érintettek magánszférájának védelmére és az adatbiztonság követelményének megvalósulására.

1.3. A megbízási szerződés célja Adatkezelő részéről:
A 2014-2020-as programozási időszak esetében, az Európai Szociális Alap (a továbbiakban ESZA) finanszírozású programokra vonatkozóan, az Európai Parlament és a Tanács 2013. december 17-i 1304/2013/EU rendeletének (a továbbiakban: 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet) I. és II. melléklete ún. közös indikátorok előállítását írja elő, amelyek révén az ESZA programok eredményei uniós szinten összehasonlíthatók, illetve összesíthetők lesznek.

A közös indikátoroknak két fő kategóriája van: 1) résztvevőkre vonatkozó indikátorok, 2) szervezetekre vonatkozó indikátorok. A két kategóriába tartozó indikátorok közül a beavatkozás jellegének megfelelő

Emberi Erőforrások Minisztériuma

indikátorok szerint kell adatot gyűjteni és szolgáltatni. Az 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet szerint résztvevőnek tekintendők azon személyek, akiknek közvetlenül kedvez az ESZA beavatkozása, azonosíthatók, jellemzőik lekérdezhetők, és akik számára egyedi kiadásokat különítenek el. Azoknál az ESZA konstrukcióknál, ahol a rendelet szerinti résztvevők bevonására kerül sor, a közös indikátorokhoz kapcsolódó egyéni szintű adatgyűjtést biztosítani kell.

1.4. A megbízás meghatározott adatfeldolgozási feladatok ellátására szól. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre.

2. A szerződés tárgya

2.1. Adatkezelő az Infotv. 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően jelen szerződés aláírásával megbízza az Adatfeldolgozót az alábbi feladatok elvégzésével:

a) az Adatkezelő által elektronikusan rendelkezésre bocsátott kérdőívek kitöltetése a résztvevőkkel (segítség nyújtása a kérdések értelmezéséhez),
b) a kitöltött kérdőívek összegyűjtése és megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
c) Résztvevő személyazonosságának ellenőrzése a személyazonosításra alkalmas okmány önkéntes bemutatása útján,
d) a kitöltött kérdőívek adatainak bevitele az Adatkezelő által megadott on-line felületen keresztül. Az on-line felület használatához szükséges hozzáférést Adatkezelő jelen szerződés aláírását követően bocsátja Adatfeldolgozó rendelkezésére. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni arról, hogy az adatfeldolgozói felülethez csak a kérdőívek feldolgozását végző, jogosult személy(ek) férhessen(ek) hozzá.

2.2. Adatfeldolgozó az 2.1 pontban meghatározott feladatok ellátására, Adatkezelő előzetes írásbeli engedélye alapján, további adatfeldolgozót igénybe vehet. Ilyen esetben azonban Adatfeldolgozó szavatol azért, hogy az általa igénybe vett további adatfeldolgozó tevékenységét az Infotv. rendelkezéseinek betartásával, valamint a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően végzi. A további adatfeldolgozó igénybevételéből eredő esetleges kárért Adatfeldolgozó felelős.

2.3. Adatfeldolgozó a 2.1. pontban foglalt megbízást elfogadja.

2.4. Felek kijelentik, hogy az 2.1 pontban foglalt adatfeldolgozási feladatok ellátásáért Adatkezelőt jelen szerződés alapján fizetési kötelezettség nem terheli, a felmerülő költségek a Támogatási Szerződés alapján kerülhetnek elszámolásra.

2.5. Felek kijelentik és tudomásul veszik, hogy a 2.1 pontban meghatározott adatokat Adatfeldolgozó a Támogatási Szerződés hatálya alatt, a projekt dokumentumainak nyilvántartására és őrzésére vonatkozó szabályok szerint (ld. Általános Szerződési Feltételek - a továbbiakban: ÁSZF) megőrzi.

3. Adatkezelő jogai és kötelezettségei

3.1. Adatkezelő jogosult ellenőrizni Adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.

3.2. Adatkezelő - adatkezelésre vonatkozó döntéseinek végrehajtására - műveleteket határozhat meg Adatfeldolgozó részére, a szerződésben foglalt feladatok megfelelő ellátásának biztosítása érdekében.

3.3. Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor – a 4.2. pontban foglaltakkal összhangban – Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.

3.4. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § a) pontja alapján tájékoztatást kér Adatkezelőtől, vagy Adatfeldolgozótól a személyes adatai kezeléséről, a tájékoztatást minden esetben Adatkezelő köteles megadni. Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a tájékoztatást a beérkezéstől számított 25 napon belül

köteles az érintett számára megadni, amelyről tájékoztatja Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § b) és c) pontja alapján adatai helyesbítését, törlését vagy zárolását kéri, Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül köteles a kérelmet elbírálni, és döntésének megfelelően utasítani Adatfeldolgozót az adat 5 napon belüli helyesbítésére, törlésére, illetve zárolására. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelem elutasítása esetén, Adatkezelő köteles a döntését – a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül - az érintett részére írásban megküldeni és döntéséről egyidejűleg Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is tájékoztatni. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelmet elutasító döntésnek tartalmaznia kell az elutasítás ténybeli és jogi indokait, a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségét. Jelen pontban meghatározott panaszokat, kérelmeket Felek elektronikus úton továbbítják egymásnak.

4. Adatfeldolgozó jogai és kötelezettségei, az Adatbázis védelme

4.1. Adatfeldolgozó köteles az 2.1. pontban meghatározott feladatokat Adatkezelő utasításai szerint és Adatkezelő érdekeinek megfelelően teljesíteni.

4.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő figyelmét haladéktalanul, még az utasítás végrehajtása előtt felhívni, ha azt észleli, hogy Adatkezelő célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályba ütköző utasítást ad.

4.3. A megbízás ellátása során Adatfeldolgozó tudomására jutott minden adat, információ kizárólag Adatkezelő részére hasznosítható.

4.4. Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott adatokat kizárólag Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, valamint Adatkezelő rendelkezései szerint köteles az adatokat tárolni, illetve megőrizni.

4.5. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő által megfogalmazott feltételeknek folyamatosan eleget tenni, továbbá az adatbiztonsági feltételeket biztosítani.

4.6. Adatfeldolgozó kizárólag a megbízás tárgyát képező technikai adatkezelési, adatfeldolgozási műveletek végrehajtására jogosult.

4.7. Adatfeldolgozó köteles az érintettektől az adatkezeléshez szükséges hozzájárulást beszerezni. Az aláírandó hozzájáruló nyilatkozatot az Adatkezelő által Adatfeldolgozó részére elektronikusan rendelkezésre bocsátott, az érintettek (résztvevők) által kitöltendő kérdőív tartalmazza.

Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul. Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

4.8. Amennyiben Adatfeldolgozó számára a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, mely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Adatfeldolgozónak haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban értesítenie kell Adatkezelőt a késedelemről, annak várható elhúzódásáról és okairól.

4.9. Adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések (ld. Infotv.), a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében.

Emberi Erőforrások Minisztériuma 146.

4.10. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni az általa kezelt, papíron, illetve elektronikusan tárolt adatok megfelelő védelméről. Adatfeldolgozó az adatokhoz történő, illetéktelen személyek általi hozzáférést köteles megakadályozni, e kötelezettsége szándékos vagy gondatlan megsértéséből eredő kárért teljes körű felelősséggel tartozik. Adatfeldolgozó az általa feldolgozott adatok felhasználási jogát nem ruházhatja át harmadik személyre.

5. Titoktartás

5.1. Adatkezelő, illetőleg a szerződésből eredő feladatai tekintetében Adatfeldolgozó köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

5.2. Feleket a szerződés létrejötte, és teljesítése keretében a szerződés hatályba lépésekor, illetve azt követően tudomásukra jutott minősített adatot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli. Egyéb – minősített adatnak nem minősülő – bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik Fél sem jogosult, kivéve a szerződés lényeges tartalmi elemeire, azaz a Felek személyére, a szerződés tárgyára és az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Felek vonatkozásában jogszabály írja elő. Nyilvánosságra hozatalnak minősül a jogosulatlan harmadik személlyel történő közlés is.

5.3. A minősített adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség Feleket a szerződés bármi okból történő megszűnése esetén a minősítés időtartamáig kötelezi. Más, a szerződéssel kapcsolatban keletkezett titok és egyéb, a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.

5.4. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Adatkezelő által átadott, a teljesítéshez kapcsolódó iratokról, dokumentumokról másolatot, kivonatot csak Adatkezelő előzetes engedélyével készít, és ezen iratokba harmadik személy részére betekintést nem ad, illetve semmilyen más módon nem hozza harmadik személy tudomására azok tartalmát.

5.5. A titoktartási kötelezettség Adatfeldolgozót a szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb felelősségén túl – azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

6. Adatbiztonság

6.1. Felek rögzítik, hogy az adatbiztonsági követelményrendszer a személyes adatok védelmének technikai és személyi intézkedésekkel, valamint fizikai és informatikai megoldásokkal történő támogatását jelenti.

6.2. Felek kijelentik, hogy Adatkezelő és – az Adatkezelő megbízásából eljáró – Adatfeldolgozó az adatkezelési és adatfeldolgozói tevékenysége során az Infotv.-ben előírtaknak, az adatvédelmi szabályoknak és joggyakorlatnak megfelelően jár el, a hatályos jogszabályok előírásait betartja, illetve az adatvédelemhez kapcsolódó fontosabb nemzetközi ajánlásokat is figyelembe veszi.

6.3. Felek kijelentik, hogy a személyes adatok tárolása védett, korlátozott hozzáférésű kiszolgálókon történik, emellett Adatkezelő és Adatfeldolgozó minden szükséges technikai és szervezési intézkedést megtesz az érintett adatainak elvesztése, más célra való felhasználása, illetéktelen személy általi megismerése, nyilvánosságra hozatala, megváltoztatása vagy törlése ellen.

6.4. Felek – többek között –
a) gondoskodnak arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá,
b) gondoskodnak a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről,

Emberi Erőforrások Minisztériuma
146.

c) az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezik el, gondoskodnak annak fizikai védelméről is,
e) gondoskodnak arról, hogy a különböző nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelhetők.

7. Szerződés hatálya, módosítása, megszűnése

7.1. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre, és a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségek teljesítésével minden további jognyilatkozat, illetve értesítés nélkül megszűnik.

7.2. Jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a Felek közös megállapodása alapján érvényes.

7.3. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés a Támogatási Szerződés 8.5. pontja alapján jön létre, és a támogatási szerződés mellékleteként annak elválaszthatatlan részét képezi, amennyiben valamelyik Fél a jelen szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és azt nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem, a Támogatási Szerződés megszegéséhez kapcsolódó jogkövetkezmények alkalmazhatók. Jelen szerződés osztja a Támogatási Szerződés sorsát, annak bármely okból történő megszűnése esetén jelen megállapodás is megszüntetésre kerül.

7.4. Amennyiben a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségeiket a Felek teljesítették, a szerződés megszűnésekor, a projektdokumentációra vonatkozó megőrzési határidő leteltét követően, Adatfeldolgozó köteles a tárolt adatokat megsemmisíteni és ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, majd a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni. Amennyiben a szerződés teljesítését megelőzően annak bármely okból történő megszűnésére kerülne sor, Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő rendelkezése szerint az általa feldolgozott adatokat Adatkezelő, vagy az Adatkezelő által kijelölt más adatfeldolgozó részére átadni, vagy Adatkezelő rendelkezése szerint – amennyiben az adatkezelés jogszerűen nem folytatható – az adatok megsemmisítéséről gondoskodni, ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, és a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni.

8. Együttműködés, Kapcsolattartás

8.1. A Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül közölni. Adatfeldolgozó tudomásul veszi, hogy köteles Adatkezelő alkalmazottaival és munkatársaival, vagy az általa kijelölt más személyekkel a megbízás teljesítése során együttműködni.

8.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő kapcsolattartóját kívánságára, illetve szükség esetén e nélkül is tájékoztatni tevékenységéről.

8.3. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás módjára a Támogatási Szerződés és az ÁSZF vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

8.4. Jelen szerződésben foglaltak szakmai felügyeletére és kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

Döntéshozó személy ***Adatkezelő*** részéről	Név: Telefon: E-mail:	dr Nemcsok Dénes Sándor 06-1-273-4250 Eutamogatas@emmi.gov.hu	
Kapcsolattartó személy ***Adatkezelő*** részéről	Név: Telefon: E-mail:	Szabó Szilvia 06-1-273-4250 Eutamogatas@emmi.gov.hu	
Döntéshozó személy ***Adatfeldolgozó*** részéről	Név: Telefon: E-mail:	Sztojka Attila 36 30 20 55815 attila.sztojka@bm.gov.	

Emberi Erőforrások Minisztériuma 146.

		hu	
Kapcsolattartó személy ***Adatfeldolgozó*** részéről	Név: Telefon: E-mail:	Sztojka Attila 36 30 20 55815 attila.sztojka@bm.gov.hu	

8.2. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy(ek) vagy azok adataiban bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást.

8.3. A kapcsolattartók adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.

9. Záró rendelkezések

9.1. A jelen szerződésre a magyar jog szabályai, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló. 2013. évi V. törvény, valamint az Infotv. vonatkozó rendelkezései irányadóak.

9.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalások útján kísérelik meg rendezni.

9.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan körülményről tájékoztatják egymást, amely a szerződés teljesítését, illetve a másik Fél jogos érdekét érinti. A bejelentési kötelezettség elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik.

9.4. Jelen szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, illetve rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.

Jelen szerződést a Felek – az alulírt helyen és időpontban – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 6 oldalból áll, 2 eredeti példányban készült, melyből 1 példány az Adatkezelőt, 1 példány az Adatfeldolgozót illet.

Adatfeldolgozó képviseletében:

.....
P.H.

Kelt: Bp., 2019. év 12 hónap 04 napján.

Adatkezelő képviseletében:

.....
P.H.
Désl Zsófia
főosztályvezető

Kelt: Budapest, 2019. év 12 hónap 06 napján.

SZÉCHENYI 2020

EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTÉRIUMA

EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTÉRIUMA
EURÓPAI UNIÓS FEJLESZTÉSEK VÉGREHAJTÁSÁÉRT FELELŐS HELYETTES ÁLLAMTITKÁRSÁG

SZOCIÁLIS ÉS TÁRSADALMI FELZÁRKÓZÁSI FEJLESZTÉSEK FŐOSZTÁLYA

TÁRSADALMI FELZÁRKÓZÁSI FEJLESZTÉSEK OSZTÁLYA

Sztojka Attila
főigazgató

Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság
1135 Budapest, Szegedi út 35-37.

TÁRGY: Aláírt támogatási szerződés módosítás megküldése

IKTATÓSZÁM: 0001884-071/2017/
ÜGYINTÉZŐ: Béda Nikolett Katalin

TISZTELT FŐIGAZGATÓ ÚR!

Értesítjük, hogy az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program támogatási rendszeréhez benyújtott **EFOP-3.7.1-17-2017-00001** azonosító számú támogatási kérelméhez kapcsolódó **2. számú Támogatási Szerződés módosítás** Támogató általi aláírása megtörtént.

A hatályos Támogatási Szerződés 1 db eredeti példányát jelen levél mellékleteként küldjük.

A szerződéssel kapcsolatban további felvilágosítás és információ az alábbiakban feltüntetett időpontokban alábbi telefonszámon kérhető:

Telefon:	1/273-4250
Email:	eutamogatas@emmi.gov.hu
Ügyfélszolgálati idő:	Hétfő - Csütörtök: 08:30 – 16:00 Péntek: 08:30 – 13:30

Budapest, 2019. december 06.

Tisztelettel:

.....
Szabó Szilvia
osztályvezető

Emberi Erőforrások Minisztériuma 146.