

Iktatószám: IKT-2017-302-11-
00001250/0000035

Kedvezményezett neve: Társadalmi
Esélyteremtési Főigazgatóság
Projekt címe: Nő az esély - képzés és
foglalkoztatás
Projekt azonosítószám: VEKOP-7.1.1-16-2017
00001

Támogatási Szerződés 3. számú módosítása

amely létrejött

egyrésztől Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**)

Postacím: 1525 Budapest, Postafiók 95.
Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
Aláírási jogosult képviselője: Oláh Gábor, helyettes államtitkár
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): PIR törzsszám: 303390
Adószám: 15303392-2-41

másrésztől Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 1135 Budapest, Szegedi út 35-37.
Székhely/Lakcím: 1135 Budapest, Szegedi út 35-37.
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 840516
/ill. vállalkozói igazolvány száma/ östermelői igazolványszáma / nyilvántartást kezelő szervezet által adott lajstromszám:.....
Adószám/adóazonosító jel: 15840510-1-41
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10032000-00359191-30005503
Aláírási jogosult képviselője: Sztojka Attila, főigazgató

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

A Szerződő Felek 2018.02.09-én a „Nő az esély - képzés és foglalkoztatás” című projektre, VEKOP-7.1.1-16-2017-00001 azonosító számon Támogatási Szerződést kötöttek, amelyet 2018.07.11-én „új indikátor beemelése a projektbe, a költségvetés és mérföldkövek módosítása” tárgyban, valamint 2020.11.03-án jogutódlás átvezetése tárgyban módosítottak.

A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jogutódlás következtében felmerült műszaki-szakmai tartalmú, illetve a költségvetést érintő változások miatt a mai napon a Támogatási Szerződést az alábbiak miatt módosítják:

I.

Eredeti szöveg:

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1 A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2017. év 06. hó 01. nap.



3.2 Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3 A Projekt befejezése és lezárása

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2021. év 08. hó 29. nap.

A Projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a Projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Szerződésben és a felhívásban meghatározottak szerint elvégzésre került. A Projekt fizikai befejezése napjának a Projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: 2021. év 11. hó 27. nap.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

Módosított szöveg:

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1 A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2020. év 08. hó 01. nap.

3.2 Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3 A Projekt befejezése és lezárása

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2022. év 06. hó 30. nap.

A Projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a Projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Szerződésben és a felhívásban meghatározottak szerint elvégzésre került. A Projekt fizikai befejezése napjának a Projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.




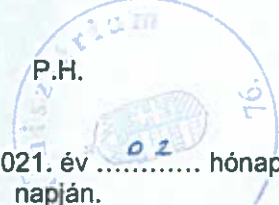
A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: 2022. év 09. hó 28. nap.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza

II. A műszaki-szakmai tartalmú módosítások és a költségvetésben bekövetkezett változások módosítják a Támogatási Szerződés mellékleteit.

Az eredeti szerződés (és az összes, már érvényben lévő korábbi szerződésmódosítás) minden egyéb kitétele és pontja változatlan marad. Jelen szerződésmódosítás akkor lép hatályba, amikor az alábbi felek közül az utolsóként aláíró is aláírta.

<p style="text-align: center;">  Sztojka Attila főigazgató Kedvezményezett Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság </p> <p style="text-align: center;">  P.H. 2021 FEBR 09. Kelt: Budapest, 2021. év hónap ... napján. </p>	<p style="text-align: center;">  Oláh Gábor helyettes államtitkár Támogató Pénzügyminisztérium </p> <p style="text-align: center;">  P.H. Kelt: Budapest, 2021. év hónap ... napján. </p>
---	--

Mellékletek:

1. A Projekt költségvetése
2. A Projekt forrásai
3. A Projekt műszaki-szakmai tartalma
4. A Projekt mérföldkövei
5. A Projekt indikátorai és műszaki-szakmai eredmények
6. Megvalósítás helyszíne
7. Adatfeldolgozási Szerződés
8. Kommunikációs terv
9. Rövid összefoglalás a projektről
10. Egyéb a projekthez tartozó alátámasztó dokumentum (ok):
 - Közbeszerzési terv
 - A projekt végrehajtásában résztvevő szervezetek
11. Nyilatkozat arról, hogy a tervezett költségeket, tevékenységenként, utófinanszírozás vagy szállítói finanszírozás keretében kívánja elszámolni

BdL

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: VEKOP-7.1.1-16-2017-00001
Kedvezményezett: Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költség típus	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	1	350 000	0	350 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	1	1 200 000	0	1 200 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport személyi jellegű ráfordításai	Bérköltség (24 hónapos támogatott foglalkoztatás idejére eső bér és járuléka)	1	149 635 200	0	149 635 200
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport útiköltsége	Utazási költség	1	10 800 000	0	10 800 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Általános (repsi) költség	Egyéb általános (repsi) költség	Kommunikációs és postaforgalmi	1	1 967 866	531 324	2 499 190

B 2 1

Főigazgatóság				szolgáltatások költsége				
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyitvárosság biztosításának költsége	1	A megvalósítás helyszínén tájékoztató tábla elkészítésének és elhelyezésének költsége	6 850	1 850	8 700	
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	1	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering” költségek, reprezentációs költségek	977 083	263 812	1 240 895	
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	1	Munkabér	7 820 000	0	7 820 000	
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	1	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1 212 100	0	1 212 100	
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	1	Személyi jellegű egyéb kifizetések és hozzákapcsolódó járulékok	383 333	0	383 333	

 r
BAL

Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Projekt- menedzsment költség	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Utazási költség	1	1 725 000	0	1 725 000
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	1	1 967 866	531 324	2 499 190
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1	55 975 200	0	55 975 200
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	8 908 656	0	8 908 656
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű egyéb kiadások és hozzákapcsolódó járulékok	1	858 333	0	858 333
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1	1 500 000	0	1 500 000

2 2 1

Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Utazási költség	1	2 703 203	0	2 703 203
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Szállásköltség	1	472 441	127 559	600 000
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK:							249 919 000 FT

Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság
Kedvezményezett
P.H.

Kelt ...³⁰... 2021. év ...⁰²... hónap ...⁰⁹... napján.

.....
A. K. /
P.H.

Pénzügyminisztérium Támogató

Kelt: Budapest, 2021. év ...⁰²... hónap ...²²... napján.

A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: VEKOP-7.1.1-16-2017-00001
 Kedvezményezett: Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság

Források	(Ft)
A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás:	249 919 000
Összesen	249 919 000

.....
 Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság
 Kedvezményezett
 P.H.
 Kelt: 2021. évi 02. hónap 09. napján.

.....
 Pénzügyminisztérium
 Támogató
 P.H.
 Kelt: Budapest, 2021. évi 02. hónap 22. napján.



Handwritten marks and signatures at the bottom right of the page.

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: VEKOP-7.1.1-16-2017-00001
Kedvezményezett: Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető célértéke	Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	Az eredmény nem számszerűsíthető, egyéb tulajdonsága
1.	A képzést sikeresen befejező személyek száma	A program keretében nyújtható képzést sikeresen elvégzők (kiemelten roma nők) száma	50	fő	A projekt fizikai zárásának időpontjáig 50 fő kap bizonyítványt /tanúsítványt a projekt keretein belül.
1.	Támogatott foglalkoztatásban részesülő személyek száma	A közszolgáltatást végző intézményekben a Felhívás keretében támogatott foglalkoztatásban részesülők (kiemelten roma nők) száma	40	fő	A projekt fizikai befejezésének idejére 40 fő fog rendelkezni munkáltatóval kötött szerződéssel.
1.	A képzésben résztvevő személyek száma	A program keretében képzésben, továbbképzésben résztvevők (kiemelten roma nők) száma	60	fő	A program keretében képzésben, továbbképzésben résztvevő személyek száma 60 fő

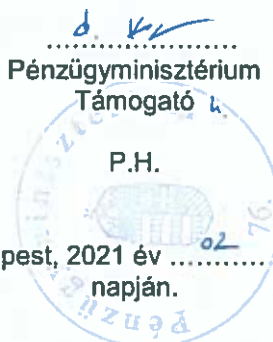
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság
Kedvezményezett

Kelt 2021. év hónap ...
napján.



Pénzügyminisztérium
Támogató

Kelt: Budapest, 2021. év hónap ...
napján.



Handwritten signature and initials at the bottom right of the page.



A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: VEKOP-7.1.1-16-2017-00001
Kedvezményezett: Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása
1.	2022.06.30.	A projekt legalább 60 fő célcsoporttag képzését és/vagy támogatott foglalkoztatását befejezte és a 6 hónapos továbbfoglalkoztatást megkezdte, valamint projekt szinten az összes elszámolható költség 90%-áról kifizetési igénylést nyújt be legkésőbb a projekt zárásáig.

Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság
Kedvezményezett

P.H.

2021 FEBR 09

Kelt: Budapest, 2021 év hónap ...
3. napján.

Pénzügyminisztérium
Támogató

P.H.

Kelt: Budapest, 2021 év hónap ...
22. napján.



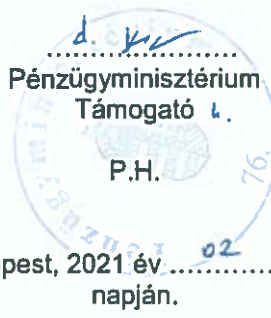
Handwritten signature and date: 2021 FEBR 09

A PROJEKT INDIKÁTORAI ÉS MŰSZAKI-SZAKMAI EREDMÉNYEK

Támogatási szerződés száma: VEKOP-7.1.1-16-2017-00001

Kedvezményezett: Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság

Monitoring mutató megnevezése	Bázisérték dátuma	Bázisérték	Cél dátuma	Cél változás	Cél öszváltozás	Cél kumulált
A munkaerőpiaci integráló programokba bevont hátrányos helyzetű személyek száma			2022.06.30	60	60	60
A program elhagyását követően a munkaerőpiacra vagy munkaerőpiaci programba belépők száma			2022.06.30	25	25	25
Migráns, külföldi háttérű, kisebbségi (beleértve a marginalizálódott közösségeket, például a romákat) résztvevők száma			2022.06.30	60	60	60

Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság
KedvezményezettKelt 2021 év 02 hónap ...
napjánPénzügminisztérium
Támogató k.Kelt: Budapest, 2021 év 02 hónap ...
napján.

1 521





MEGVALÓSÍTÁS HELYSZÍNE

Támogatási szerződés száma: VEKOP-7.1.1-16-2017-00001
Kedvezményezett: Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság

A projekt megvalósításának helyszínei: 1135 Budapest, Szegedi út 35-37.


Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság
Kedvezményezett
P.H.
Kelt 2021 év 2021 FEBR 09
napján hónap ...



Pénzügyminisztérium
Támogató h.
P.H.
Kelt: Budapest, 2021 év 02 hónap ... 22
napján.






ADATFELDOLGOZÁSI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrészt a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint megbízó (a továbbiakban: **Adatkezelő**)

Postacím: 1525 Budapest, Postafiók 95

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Aláíráásra jogosult képviselője: Oláh Gábor, helyettes államtitkár

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): PIR törzsszám: 303390

Adószám: 15303392-2-41

másrészt Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság, mint megbízott (a továbbiakban: **Adatfeldolgozó**),

Postacím: 1135 Budapest, Szegedi út 35-37.

Székhely/Lakcím: 1135 Budapest, Szegedi út 35-37.

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 840516

/ill. vállalkozói igazolvány száma/ őstemplői igazolványszáma / nyilvántartást kezelő szervezet által adott lajstromszám:.....

Adószám/adóazonosító jel: 15840510-1-41

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10032000-00359191-30005503

Aláíráásra jogosult képviselője: Sztojka Attila, főigazgató

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmény

- 1.1. Felek rögzítik, hogy Adatfeldolgozó és Adatkezelő támogatási szerződést (a továbbiakban Támogatási Szerződés) kötött Nő az esély - képzés és foglalkoztatás című projekt (a továbbiakban Projekt) támogatására. A Projekt megvalósítása során Adatfeldolgozónak adatot kell szolgáltatnia a Projektben részt vevő természetes személyekről az 1.3. pontban foglalt célból.
- 1.2. Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően a jelen szerződés keretei között rögzítik az Adatkezelő megbízása alapján az Adatfeldolgozó által ellátott adatfeldolgozási tevékenység szabályait. Tekintettel arra, hogy az adatgyűjtés a résztvevők személyes és különleges adataira is kiterjed, az adatok feldolgozása és kezelése során különös hangsúlyt kell fektetni az érintettek magánszférájának védelmére és az adatbiztonság követelményének megvalósulására.
- 1.3. A megbízási szerződés célja Adatkezelő részéről:



2 521

A 2014-2020-as programozási időszak esetében, az Európai Szociális Alap (a továbbiakban ESZA) finanszírozású programokra vonatkozóan, az Európai Parlament és a Tanács 2013. december 17-i 1304/2013/EU rendeletének (a továbbiakban: 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet) I. és II. melléklete ún. közös indikátorok előállítását írja elő, amelyek révén az ESZA programok eredményei uniós szinten összehasonlíthatók, illetve összesíthetők lesznek.

A közös indikátoroknak két fő kategóriája van: 1) résztvevőkre vonatkozó indikátorok, 2) szervezetekre vonatkozó indikátorok. A két kategóriába tartozó indikátorok közül a beavatkozás jellegének megfelelő indikátorok szerint kell adatot gyűjteni és szolgáltatni. Az 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet szerint résztvevőnek tekintendők azon személyek, akiknek közvetlenül kedvez az ESZA beavatkozása, azonosíthatók, jellemzőik lekérdezhetőek, és akik számára egyedi kiadásokat különítenek el. Azoknál az ESZA konstrukciónál, ahol a rendelet szerinti résztvevők bevonására kerül sor, a közös indikátorokhoz kapcsolódó egyéni szintű adatgyűjtést biztosítani kell.

1.4. A megbízás meghatározott adatfeldolgozási feladatok ellátására szól. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre.

2. A szerződés tárgya

2.1. Adatkezelő az Infotv. 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően jelen szerződés aláírásával megbízza az Adatfeldolgozót az alábbi feladatok elvégzésével:

- a) az Adatkezelő által elektronikusan rendelkezésre bocsátott kérdőívek kitöltetése a résztvevőkkel (segítség nyújtása a kérdések értelmezéséhez),
- b) a kitöltött kérdőívek összegyűjtése és megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- c) A kérdőívet kitöltő személy személyi azonosításra alkalmas okmányáról fénymásolat készítése, és annak megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- d) a kitöltött kérdőívek adatainak bevitele az Adatkezelő által megadott on-line felületen keresztül. Az on-line felület használatához szükséges jelszót Adatkezelő jelen szerződés aláírását követően bocsátja Adatfeldolgozó rendelkezésére. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni a jelszó megfelelő védelméről és arról, hogy ahhoz csak a kérdőívek feldolgozását végző, jogosult személy(ek) férhessen(ek) hozzá.

2.2. Adatfeldolgozó az 2.1 pontban meghatározott feladatok ellátására, Adatkezelő előzetes írásbeli engedélye alapján, további adatfeldolgozót igénybe vehet. Ilyen esetben azonban Adatfeldolgozó szavatol azért, hogy az általa igénybe vett további adatfeldolgozó tevékenységét az Infotv. rendelkezéseinek betartásával, valamint a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően végzi. A további adatfeldolgozó igénybevételeből eredő esetleges kárért Adatfeldolgozó felelős.

2.3. Adatfeldolgozó a 2.1. pontban foglalt megbízást elfogadja.

2.4. Felek kijelentik, hogy az 2.1 pontban foglalt adatfeldolgozási feladatok ellátásáért Adatkezelőt jelen szerződés alapján fizetési kötelezettség nem terheli, a felmerülő költségek a Támogatási Szerződés alapján kerülhetnek elszámolásra.

2.5. Felek kijelentik és tudomásul veszik, hogy a 2.1 pontban meghatározott adatokat Adatfeldolgozó a Támogatási Szerződés hatálya alatt, a projekt dokumentumainak nyilvántartására és őrzésére vonatkozó szabályok szerint (ld. Általános Szerződési Feltételek - a továbbiakban: ÁSZF) megőrzi.



Handwritten signature

3. Adatkezelő jogai és kötelezettségei

- 3.1. Adatkezelő jogosult ellenőrizni Adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.
- 3.2. Adatkezelő - adatkezelésre vonatkozó döntéseinek végrehajtására - műveleteket határozhat meg Adatfeldolgozó részére, a szerződésben foglalt feladatok megfelelő ellátásának biztosítása érdekében.
- 3.3. Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor – a 4.2. pontban foglaltakkal összhangban – Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszállásba ütközne.
- 3.4. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § a) pontja alapján tájékoztatást kér Adatkezelőtől, vagy Adatfeldolgozótól a személyes adatai kezeléséről, a tájékoztatást minden esetben Adatkezelő köteles megadni. Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a tájékoztatást a beérkezéstől számított 25 napon belül köteles az érintett számára megadni, amelyről tájékoztatja Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § b) és c) pontja alapján adatai helyesbítését, törlését vagy zárolását kéri, Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül köteles a kérelmet elbírálni, és döntésének megfelelően utasítani Adatfeldolgozót az adat 5 napon belüli helyesbítésére, törlésére, illetve zárolására. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelem elutasítása esetén, Adatkezelő köteles a döntését – a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül - az érintett részére írásban megküldeni és döntéséről egyidejűleg Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is tájékoztatni. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelmet elutasító döntésnek tartalmaznia kell az elutasítás ténybeli és jogi indokait, a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségét. Jelen pontban meghatározott panaszokat, kérelmeket Felek elektronikus úton továbbítják egymásnak.

4. Adatfeldolgozó jogai és kötelezettségei, az Adatbázis védelme

- 4.1. Adatfeldolgozó köteles az 2.1. pontban meghatározott feladatokat Adatkezelő utasításai szerint és Adatkezelő érdekeinek megfelelően teljesíteni.
- 4.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő figyelmét haladéktalanul, még az utasítás végrehajtása előtt felhívni, ha azt észleli, hogy Adatkezelő célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszállásba ütköző utasítást ad.
- 4.3. A megbízás ellátása során Adatfeldolgozó tudomására jutott minden adat, információ kizárólag Adatkezelő részére hasznosítható.
- 4.4. Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott adatokat kizárólag Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, valamint Adatkezelő rendelkezései szerint köteles az adatokat tárolni, illetve megőrizni.
- 4.5. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő által megfogalmazott feltételeknek folyamatosan eleget tenni, továbbá az adatbiztonsági feltételeket biztosítani.
- 4.6. Adatfeldolgozó kizárólag a megbízás tárgyát képező technikai adatkezelési, adatfeldolgozási műveletek végrehajtására jogosult.



4.7. Adatfeldolgozó köteles az érintettektől az adatkezeléshez szükséges hozzájárulást beszerezni. Az aláírandó hozzájáruló nyilatkozatot az Adatkezelő által Adatfeldolgozó részére elektronikusan rendelkezésre bocsátott, az érintettek (résztevők) által kitöltendő kérdőív tartalmazza.

Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul. Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

4.8. Amennyiben Adatfeldolgozó számára a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, mely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Adatfeldolgozónak haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban értesítenie kell Adatkezelőt a késedelemről, annak várható elhúzódásáról és okairól.

4.9. Adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések (ld. Infotv.), a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében.

4.10. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni az általa kezelt, papíron, illetve elektronikusan tárolt adatok megfelelő védelméről. Adatfeldolgozó az adatokhoz történő, illetéktelen személyek általi hozzáférést köteles megakadályozni, e kötelezettsége szándékos vagy gondatlan megsértéséből eredő kárért teljes körű felelősséggel tartozik. Adatfeldolgozó az általa feldolgozott adatok felhasználási jogát nem ruházhatja át harmadik személyre.

5. Titoktartás

5.1. Adatkezelő, illetőleg a szerződésből eredő feladatai tekintetében Adatfeldolgozó köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

5.2. Feleket a szerződés létrejötte, és teljesítése keretében a szerződés hatályba lépésekor, illetve azt követően tudomásukra jutott minősített adatot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli. Egyéb – minősített adatnak nem minősülő – bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik Fél sem jogosult, kivéve a szerződés lényeges tartalmi elemeire, azaz a Felek személyére, a szerződés tárgyára és az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Felek vonatkozásában jogszabály írja elő. Nyilvánosságra hozatalnak minősül a jogosulatlan harmadik személlyel történő közlés is.

5.3. A minősített adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség Feleket a szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a minősítés időtartamáig kötelezi. Más, a szerződéssel kapcsolatban keletkezett titok és egyéb, a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.

5.4. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Adatkezelő által átadott, a teljesítéshez kapcsolódó iratokról, dokumentumokról másolatot, kivonatot csak Adatkezelő előzetes engedélyével





készít, és ezen iratokba harmadik személy részére betekintést nem ad, illetve semmilyen más módon nem hozza harmadik személy tudomására azok tartalmát.

5.5. A titoktartási kötelezettség Adatfeldolgozót a szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb felelősségén túl – azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

6. Adatbiztonság

6.1. Felek rögzítik, hogy az adatbiztonsági követelményrendszer a személyes adatok védelmének technikai és személyi intézkedésekkel, valamint fizikai és informatikai megoldásokkal történő támogatását jelenti.

6.2. Felek kijelentik, hogy Adatkezelő és – az Adatkezelő megbízásából eljáró – Adatfeldolgozó az adatkezelési és adatfeldolgozói tevékenysége során az Infotv.-ben előírtaknak, az adatvédelmi szabályoknak és joggyakorlatnak megfelelően jár el, a hatályos jogszabályok előírásait betartja, illetve az adatvédelemhez kapcsolódó fontosabb nemzetközi ajánlásokat is figyelembe veszi.

6.3. Felek kijelentik, hogy a személyes adatok tárolása védett, korlátozott hozzáférésű kiszolgálókon történik, emellett Adatkezelő és Adatfeldolgozó minden szükséges technikai és szervezési intézkedést megtesz az érintett adatainak elvesztése, más célra való felhasználása, illetéktelen személy általi megismerése, nyilvánosságra hozatala, megváltoztatása vagy törlése ellen.

6.4. Felek – többek között –

a) gondoskodnak arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá,

b) gondoskodnak a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről,

c) az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezik el, gondoskodnak annak fizikai védelméről is,

e) gondoskodnak arról, hogy a különböző nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetők.

7. Szerződés hatálya, módosítása, megszűnése

7.1. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre, és a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségek teljesítésével minden további jognyilatkozat, illetve értesítés nélkül megszűnik.

7.2. Jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a Felek közös megállapodása alapján érvényes.

7.3. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés a Támogatási Szerződés 8.5. pontja alapján jön létre, és a támogatási szerződés mellékleteként annak elválaszthatatlan részét képezi, amennyiben valamelyik Fél a jelen szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és azt nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem, a Támogatási Szerződés megszegéséhez kapcsolódó jogkövetkezmények alkalmazhatók. Jelen szerződés osztja a



Támogatási Szerződés sorsát, annak bármely okból történő megszűnése esetén jelen megállapodás is megszüntetésre kerül.

7.4. Amennyiben a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségeiket a Felek teljesítették, a szerződés megszűnésekor, a projektdokumentációra vonatkozó megőrzési határidő leteltét követően, Adatfeldolgozó köteles a tárolt adatokat megsemmisíteni és ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, majd a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni. Amennyiben a szerződés teljesítését megelőzően annak bármely okból történő megszűnésére kerülne sor, Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő rendelkezése szerint az általa feldolgozott adatokat Adatkezelő, vagy az Adatkezelő által kijelölt más adatfeldolgozó részére átadni, vagy Adatkezelő rendelkezése szerint – amennyiben az adatkezelés jogszerűen nem folytatható – az adatok megsemmisítéséről gondoskodni, ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, és a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni.

8. Együttműködés, Kapcsolattartás

8.1. A Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül közölni. Adatfeldolgozó tudomásul veszi, hogy köteles Adatkezelő alkalmazottaival és munkatársaival, vagy az általa kijelölt más személyekkel a megbízás teljesítése során együttműködni.

8.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő kapcsolattartóját kívánságára, illetve szükség esetén e nélkül is tájékoztatni tevékenységéről.

8.3. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás módjára a Támogatási Szerződés és az ÁSZF vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

8.4. Jelen szerződésben foglaltak szakmai felügyeletére és kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

Döntéshozó személy Adatkezelő részéről	Név:	Oláh Gábor
	Telefon:	06-1-474-9613
	E-mail:	gabor.olah@pm.gov.hu
Kapcsolattartó személy Adatkezelő részéről	Név:	Németi Sarolta
	Telefon:	06-1-896-6895
	E-mail:	sarolta.nemeti@pm.gov.hu
Döntéshozó személy Adatfeldolgozó részéről	Név:	Sztojka Attila
	Telefon:	06-1-896-9514
	E-mail:	foiqazgatosag@tef.gov.hu
Kapcsolattartó személy Adatfeldolgozó részéről	Név:	Varga Ferenc
	Telefon:	+36-30-646-2165
	E-mail:	ferenc.varga2@tef.gov.hu



Handwritten signature and initials.

8.2. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy(ek) vagy azok adataiban bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást.

8.3. A kapcsolattartók adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.

9. Záró rendelkezések

9.1. A jelen szerződésre a magyar jog szabályai, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló, 2013. évi V. törvény, valamint az Infotv. vonatkozó rendelkezései irányadóak.

9.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalások útján kísérelik meg rendezni.

9.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan körülményről tájékoztatják egymást, amely a szerződés teljesítését, illetve a másik Fél jogos érdekét érinti. A bejelentési kötelezettség elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik.

9.4. Jelen szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, illetve rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.

Jelen szerződést a Felek – az alulírt helyen és időpontban – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 6 oldalból áll, 2 eredeti példányban készült, melyből 1 példány az Adatkezelőt, 1 példány az Adatfeldolgozót illet.

Adatfeldolgozó képviseletében:

2021 FEBR 09,

Budapest, 20.... év ... hó ... nap



Adatkezelő képviseletében:

Budapest, 20²¹.... év ⁰²... hó ²²... nap



KOMMUNIKÁCIÓS TERV

A VEKOP-7.1.1-16-2017-00001 azonosítószámú projekt megvalósítása során használt kommunikációs eszközök:

Kommunikációs eszköz	Tevékenység időbeli ütemezése (év, hónap)	Darab -szám	Az eszköz paraméterei	Az eszköz költsége (nettó)
Kommunikációs terv készítése az abban foglaltak megvalósítása	2020.08.	1	A kommunikációs terv a projekt életútjához kapcsolódó kommunikációs tevékenységeket, azok időbeli ütemezését és az eszközökhöz rendelt költségeket tartalmazza.	nem elszámolható
A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése	2020.12.	1	-	Csak meglévő honlap aloldalának költsége számolható el (előzetes IH/KSZ engedéllyel)
Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és sajtómegjelenések gyűjtése	2021.02.	1	A kötelező nyilvánosság részeként a projekt indulásakor sajtóközleményt készítünk a sajtó és azon keresztül a széles közvélemény számára, a fejlesztésről.	nem elszámolható

221

Kommunikációs eszköz	Tevékenység időbeli ütemezése (év, hónap)	Darab -szám	Az eszköz paraméterei	Az eszköz költsége (nettó)
A beruházás helyszínén „C” típusú tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése A C típusú tábla nem kerül levételre	2021.02.	1	A tájékoztató táblák feladata a lakosság figyelmének felhívása az adott helyen megvalósuló európai uniós fejlesztésről, és a források átlátható felhasználásáról. A minimum 3 mm vastag műanyag vagy ezzel megegyező mértékben tartós, szükség esetén időjárásálló anyagból készült tábla a projektmegvalósítás helyszínén kerül kihelyezésre.	8.700 Ft
Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	2021.02- 2022.06.	1	A kommunikációs célú fotódokumentálás esetében arra törekszünk, hogy a projektről olyan jó minőségű, látványos fotók készüljenek, melyek online és nyomtatott formában is felhasználhatók.	Csak kommunikációs célra alkalmas professzionális fotók készítése számolható el
Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	2022.06.	1	A kötelező nyilvánosság részeként 1 alkalommal- a projekt indulásakor készítünk a sajtó és azon keresztül a széles közvélemény számára, a fejlesztésről.	nem elszámolható
TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	2022.06.	1	A www.palyazat.gov.hu honlapon TÉRKÉPTÉR néven érhető el az a térinformatikai kereső-adatbázis, amely komplex szolgáltatásokkal áll az európai uniós forrásokból megvalósuló projektek iránt érdeklődő nyilvánosság rendelkezésére.	nem elszámolható

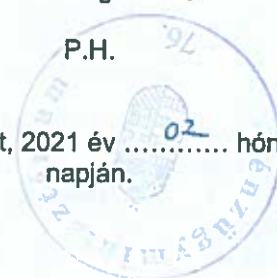
Kommunikációs eszköz	Tevékenység időbeli ütemezése (év, hónap)	Darab -szám	Az eszköz paraméterei	Az eszköz költsége (nettó)
A beruházás helyszínén „D” típusú emlékeztető tábla elkészítése és elhelyezése „C” v. „D”	A C típusú tábla nem kerül levételre	-	-	-

Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság
Kedvezményezett



Kelt 2021. év hónap ...
napján.

Pénzügyminisztérium
Támogató



Kelt: Budapest, 2021. év hónap ...
napján.



Handwritten signature

RÖVID ÖSSZEFOGLALÁS A PROJEKTRŐL

A projekt alapvető célja a célcsoport (elsősorban roma nők) képzése a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi, valamint a köznevelési szolgáltatásokat végző intézményeknél, a szervezeteknél történő foglalkoztatásuk érdekében, valamint a célcsoport (elsősorban roma nők) foglalkoztatásba ágyazott képzése és továbbfoglalkoztatása a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatást nyújtó (szolgáltatói nyilvántartásba vett) intézményekben. A projekt célcsoportja a projektben történő bevonásukkor 18. életévüket betöltött, de 55. életévüket el nem érők, akik a 2011. évi CLXXIX. törvény 13. § alapján nyilatkozatban roma önazonosságukat vállalták, munkanélküliek vagy inaktívak, és legalább általános iskolai végzettséggel rendelkeznek, és büntetlen előéletűek.

Projekt szakmai tevékenységei:

- toborzás/kiválasztás
- a célcsoport 12 hónapos támogatott foglalkoztatása
- 6 hónapos támogatott foglalkoztatás lejártá után legalább azonos munkakörben és feltételekkel a célcsoporttag minimum 6 hónapos továbbfoglalkoztatása
- szakirányú képzettség megszerzését célzó képzés + idegen nyelvi képzés
- a célcsoport beilleszkedését segítő mentor alkalmazása
- útiköltség biztosítása munkába/képzésre

Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság
Kedvezményezett

P.H.

Kelt 2021. év. ~~2021. FEBR 00~~ hónap ...
napján.

Pénzügyminisztérium
Támogató

P.H.

Kelt: Budapest, 2021. év. ~~02~~ hónap ~~22~~
napján.


EGYÉB A PROJEKTHEZ TARTOZÓ ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM (OK)


KÖZBESZERZÉSI TERV

Támogatási szerződés száma: VEKOP-7.1.1-16-2017-00001
Kedvezményezett: Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság

Nem releváns


Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság
Kedvezményezett
P.H.
2021 FEBR 09.
Kelt: Budapest, 2021 év hónap ...
napján.


Pénzügyminisztérium
Támogató
P.H.
Kelt: Budapest, 2021 év hónap ...
napján.



Támogatási szerződés száma: VEKOP-7.1.1-16-2017-00001
Kedvezményezett: Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság

A PROJEKT VÉGREHAJTÁSÁBAN RÉSZTVEVŐ SZERVEZETEK

Létszám	Intézmény neve	Képviseli	Titulus	Telefonszám	E-mail cím	Létszám/fő	Megnevezés
1	Bokréta Lakásothoni Gyermekotthoni Központ és Általános Iskola	Lőrincz Nikolett	mb. igazgató	+36-20-329-6209	lorinczletti@pestujhelyi.u	2	gyermek - és ifjúsághelyigyelő
2	Bolyai Gyermekotthoni Központ	Varga Judit	mb. igazgató	+36-20-329-6285	igazgato@bolyai-gyermekotthon.hu	6	képzés és foglalkozás:3fő, képzés 3fő
3	Cseppekő Gyermekotthoni Központ	Dr. Herczeg Krisztián	igazgató	+36-20-771-5131	dr.herczeg.krisztian@cseppgyermek.hu	5	képzés és foglalkoztatás: 2 fő; képzés: 3 fő
4	Fővárosi Sztehlo Gábor Gyermekotthon és Fogytékosokat Befogadó Otthonok	Utasiné Varga Zita	igazgató	+36-20-211-6531	igazgato@sztehlo.hu	14	foglalkoztatás és képzés 8 fő szoc. gondozó és ápoló, 6 fő GYIF
5	József Attila Gyermekotthon	Díoszegi Zsanett	mb. igazgató	+36-20-777-5661	dioszegi@jozsef-attila.hu	3	
6	Utógondozói és Gyermekotthoni Központ	Riegler Mária	igazgató	+36-30-431-8510	igazgato@utogondozo.hu	0	-

RZL

7	Mozgássérült Emberek Rehabilitációs Központja	Fóris Johanna	igazgató	+36-20-501-1341	foris.johanna@merrek.hu	3	foglalkoztatás és képzés
8	Vakok Állami Intézete	Kanyik Csaba Zsolt	igazgató		igazgato@vakokintezete.hu	5	foglalkoztatás és képzés
9	Pest Megyei Viktor Egyesített Szociális Intézmény	Krebszné Balogh Mónika	igazgató	36-30-749-4370	igazgato@pmveszi.hu	1	képzés
10	Pest Megyei Ózirázsza Egyesített Szociális Intézmény	Sipos Nikolett	igazgató	36 20-341-4845	igazgato@pmoeszi.hu	7	képzés
11	Pest Megyei Zöldliget Egyesített Szociális Intézmény	Liszkainé Földessy Mária	igazgató	36-20-505-6640	igazgato@pmzeszi.hu	6	képzés
12	Szent Ilona Idősek gondozó háza	Törökné Hajdút Judit	igazgató	36-30-273-6692	szent.ilona.cegledbercel@gmail.com	5	képzés és foglalkoztatás
13	Ceglédi Kiskistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ	Szabóné Kőkeny Erzsébet	igazgató	36-70-935-8640	szabone@ckff.hu	3	képzés és foglalkoztatás
Összesen:						60	40 fő képzés és foglalkoztatás, 20 fő képzés



2021

Projektben végzett tevékenység:

Közreműködés a Felhívás 3. A projekttel kapcsolatos elvárások pont szerinti szakmai tevékenységek megvalósításában.

A fentiekben nevesített projekt végrehajtásában résztvevők által pénzügyileg teljesítettnek tekintendő kiadások a 272/2014 (XI.5.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés 65. pontjában meghatározott módon a Kedvezményezett számára kerülnek kifizetésre.

Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: 2021. FEBR. 09. napján hónap ...
Budapest, Széchenyi utca 76.

Pénzügyminisztérium
Támogató

P.H.

Kelt: Budapest, 2021 év 02. hónap ...
napján. 76.

NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KIVÁNJA ELSZÁMOLNI

Támogatási szerződés száma: VEKOP-7.1.1-16-2017-00001
 Kedvezményezett: Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság

Alulírott Sztójka Attila, mint a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság képviselőjében eljáró személy a VEKOP-7.1.1-16-2017-00001 azonosító számú, "Nő az esély - képzés és foglalkoztatás" című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Költség típus	Megnevezés (Költségfőcím)	Támogatás összege (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/utó finanszírozás/vegyes finanszírozás)
Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	350 000	utófinanszírozás
Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	1 200 000	utófinanszírozás
Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport személyi jellegű ráfordításai	Bérek (24 hónapos támogatott foglalkoztatás idejére eső bér és járulék)	149 635 200	utófinanszírozás
Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport útiköltsége	Utazási költség	10 800 000	utófinanszírozás
Általános (rezsi) költség	Egyéb általános (rezsi) költség	Kommunikációs és postaforgalmi szolgáltatások költsége	2 499 190	utófinanszírozás
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	A megvalósítás helyszínén tájékoztató tábla elkészítésének és elhelyezésének költsége	8 700	utófinanszírozás
Szakmai tevékenységekhez	Marketing,	Rendezvény szervezés,	1 240 895	utófinanszírozás

kapcsolódó költségei	szolgáltatások	kommunikációs szolgáltatások költségei	kapcsolódó ellátási, ún. „catering” költségek, reprezentációs költségek		utófinanszírozás
Projekt-menedzsment költség	Projekt-menedzsment személyi ráfordítása	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	7 820 000	utófinanszírozás
Projekt-menedzsment költség	Projekt-menedzsment személyi ráfordítása	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1 212 100	utófinanszírozás
Projekt-menedzsment költség	Projekt-menedzsment személyi ráfordítása	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Személyi jellegű egyéb kifizetések és hozzákapcsolódó járulékok	383 333	utófinanszírozás
Projekt-menedzsment költség	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Utazási költség	1 725 000	utófinanszírozás
Szakmai kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	2 499 190	utófinanszírozás
Szakmai közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	55 975 200	utófinanszírozás
Szakmai közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	8 908 656	utófinanszírozás
Szakmai közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű egyéb kifizetések és	858 333	utófinanszírozás

Handwritten signature

költiségei	kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	hozzákapcsolódó járulékok	utófinanszírozás
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1 500 000
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Utazási költség	2 703 203
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Szállásköltség	600 000
Összesen			249 919 000


 Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság
 Kézeltérvezett
 P.H.
 Társsadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság
 1133 Budapest, Szegedi út napján.
 Kelt 2021 év hónap
 2021 FEBR 09.