



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

Útravaló Ösztöndíjprogram

Út a középiskolába, Út az érettségihez alprogram

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A pályázati kategória kódja:

UTR-20-UK, UE

A meghirdetés dátuma: **2020. szeptember 3.**

A Belügyminisztérium (a továbbiakban: „**Támogató**”) megbízásából a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság (a továbbiakban: „**Lebonyolító**”) nyílt pályázatot hirdet a **2020/2021. tanév Útravaló Ösztöndíjprogram Út a középiskolába és Út az érettségihez esélyteremtő alprogramjában való részvételre, összhangban:**

- Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény;
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: „**Áht.**”);
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: „**Ávr.**”);
- az Útravaló Ösztöndíjprogramról szóló 152/2005. (VIII. 2.) Korm. rendelet (a továbbiakban Korm. rendelet)
- a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény,
- a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló BM rendelet (a továbbiakban: „**BM rendelet**”)

vonatkozó rendelkezéseivel.

A BM a pályázati eljárás lefolytatásával, támogatásokkal kapcsolatos feladatok ellátásával – összhangban az Áht. 49. §-ban foglaltakkal – a **Lebonyolítót** bízta meg.

1. HÁTTÉR

A 2005 óta működő Útravaló Ösztöndíjprogram **személyes mentori támogatást és ösztöndíjat nyújt** hátrányos helyzetű, roma tanulók részére a lemorzsolódás megelőzése, valamint a továbbtanulási utak megerősítése érdekében. Az Útravaló Ösztöndíjprogramba a tanulók elsősorban szociális jogosultság, rászorultság alapján kerülnek be, de az ösztöndíj mértéke teljesítményalapon, az előző év végi tanulmányi eredménytől függ.

A **Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia II.** 7.3.3 pontja alapján mindent meg kell tenni annak érdekében, hogy a hátrányos helyzetű, köztük roma fiatalok eljussanak a közép- és felsőfokú oktatásba. Növelni kell a hátrányos helyzetű, köztük roma gyermekek arányát az

érettségit adó képzésekben és a felsőoktatásban, valamint a piacképes szakmát adó, a gazdasági integrációt lehetővé tevő szakképzésben.

2. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA

Az „Út középiskolába” és „Út az érettségihez” alprogram célja a részt vevő tanulók iskolai sikerességének elősegítése, tanulási motivációjuk és önértékelésük erősítése ösztöndíjjal és mentori támogatással, valamint az iskolai lemorzsolódásuk kockázatának csökkentése.

Az „Út a középiskolába alprogram” célja a részt vevő tanulók felkészítése érettségit adó középiskolában való továbbtanulásra. A célkitűzés, hogy az Út a középiskolába alprogramban résztvevő tanuló a mentorálási tevékenységet és az ösztöndíjas időszakot követően felvételt nyerjen érettségit adó középiskolába.

Az „Út az érettségihez alprogram” célja a részt vevő tanulók támogatása a középiskola sikeres befejezésében, a sikeres érettségi vizsga és a felsőoktatási intézménybe történő felvétel elősegítése. Az ösztöndíjprogram céljának megvalósulását a tanulók köznevelési intézményein keresztül a mentorok segítik.

3. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ KERETÖSSZEG

A benyújtott pályázatok (a továbbiakban: „Pályázat”) támogatására rendelkezésre álló keretösszeg összesen **1.679.516.250 Ft, azaz egymilliárd-hatszázhetvenkilencmillió-ötszáztizethatezer-kétszázötven forint**, melynek forrását

- a 2020/2021 tanév I. félévére (2020. szeptember 1. – december 31.) vonatkozóan **671.806.500 Ft, azaz hatszázhetvenegymillió-nyolcszázhatvanöt száz forint** összegben a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. melléklet XIV. Belügyminisztérium fejezet 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím 4. Egyéb feladatok támogatása alcím 1. „Útravaló ösztöndíjprogram” jogcímcsoport, mint fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-T azonosító: 263301) biztosítja.
- a 2020/2021 tanév II. félévére (2021. január 1. – június 30.) vonatkozóan **1.007.709.750 Ft, azaz egymilliárd-hétmillió-hétszázkilencezer-hétszázötven forint** összegben a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 1. melléklet XIV. Belügyminisztérium fejezet 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím 5. Társadalmi felzárkózást segítő programok alcím 5. Útravaló és felzárkózást segítő ösztöndíj programok jogcímcsoport, mint fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-T azonosító: 387739) biztosítja.

4. A PÁLYÁZATON ELNYERHETŐ TÁMOGATÁS ÖSSZEGE

A támogatás intenzitása: 100%. A Pályázat benyújtásához saját forrás nem szükséges. A támogatás formája: vissza nem térítendő költségvetési támogatás (a továbbiakban: Támogatás vagy Ösztöndíj).

4.1. A támogatás mértéke

a) Az „Út a középiskolába” alprogram

- A mentor 11.000 Ft/tanuló/hó Ösztöndíjban;
- a tanuló a 2019/2020. tanév végi tanulmányi átlaga alapján 9.000-15.500 Ft/hó Ösztöndíjban részesül a támogatási időszak alatt.

- A mentor 11.000 Ft/tanuló/hó Ösztöndíjban;
- a tanuló a 2019/2020. tanév végi tanulmányi átlaga alapján 9.000-15.500 Ft/hó Ösztöndíjban részesül a támogatási időszak alatt.

Az ösztöndíj összege a tanulmányi átlag figyelembe vételével:

Út a középiskolába alprogram		
Tanulmányi átlag minimum	Tanulmányi átlag maximum	Ösztöndíj összege
3,0	3,49	9.000,- Ft/hó
3,5	3,99	12.000,- Ft /hó
4,0	4,49	13.500,- Ft/hó
4,5	5,0	15.500,- Ft/hó

b) „Út az érettségihez” alprogram

- A mentor 11 000 Ft/tanuló/hó Ösztöndíjban;
- a tanuló a 2019/2020. tanév végi tanulmányi átlaga alapján 9.000-20.000 Ft/hó Ösztöndíjban részesül a támogatási időszak alatt.

Az Ösztöndíj összege a tanulmányi átlag figyelembe vételével:

Út az érettségihez alprogram		
Tanulmányi átlag minimum	Tanulmányi átlag maximum	Ösztöndíj összege
2,5	2,99	9.000,- Ft/hó
3,0	3,49	11.000,- Ft /hó
3,5	3,99	14.000,- Ft/hó
4,0	4,49	17.500,- Ft/hó
4,5	5,0	20.000,- Ft/hó

5. TÁMOGATÁSI IDŐSZAK

A Támogatás a **2020/2021-es tanév 10 hónapjára** (2020. szeptember 1. napjától 2021. június 30. napjáig) vonatkozik.

6. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE

6.1. A tanulói pályázat feltétele

Tanulóként pályázhat a Magyarország területén működő köznevelési intézménnyel tanulói jogviszonyban álló magyar vagy külföldi állampolgár, aki a pályázat időszakának tanévében nappali rendszerű iskolai oktatás keretében tanul, és a **jelentkezés benyújtásának időpontjában** halmozottan hátrányos helyzetű, vagy védelembe vett, vagy családba fogadott, vagy ideiglenes hatállyal elhelyezett, vagy utógondozásban részesül, vagy hátrányos helyzetű, valamint az:

- „Út a középiskolába” alprogram esetében 7-8. évfolyamon tanul és az **előző tanév végi tanulmányi átlaga eléri a 3,0-as átlagot** (a magatartás és szorgalom jegyek nem számítandók az átlagba!);

- „Út az érettségihez” alprogram esetében gimnáziumban, technikumban vagy szakgimnáziumban tanul és az előző tanév végi tanulmányi átlaga eléri a 2,5-ös átlagot (a magatartás és szorgalom jegyek nem számítandóak az átlagba);

VAGY

továbbfutó ösztöndíjasok esetén, akinek az ösztöndíjas jogviszony alapjául szolgáló feltételek a jogviszony létrejöttékor hatályos szabályozás alapján továbbra is fennállnak, és a 2020/2021. tanévben nappali rendszerű iskolai oktatás keretében tanul.

Nem nyújthat be pályázatot:

- aki részt vesz az Arany János Tehetséggondozó Programban, vagy Arany János Kollégiumi-Szakiskolai Programban,
- aki a 2019/2020. tanévben részt vett az ösztöndíjprogramban, ennek ellenére évismételésre kötelezett, vagy
- aki szakiskolai képzésben részesülő 9., 10. és 11. évfolyamos tanuló.

6.2. A mentori pályázat feltétele

Az „Út a középiskolába” és az „Út az érettségihez” alprogramok esetében, aki:

- tanárképzésben vagy tanítói képzésben szakképzettséget szerzett, vagy
- szociálpedagógus, vagy
- gyógypedagógus, vagy
- fejlesztő pedagógus, vagy
- a pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézmény hallgatója, aki a fenti végzettségeket adó képzésekben az utolsó két félév valamelyikének teljesítését a támogatási időszakba tartozó félévben kezdi meg.

Nem pályázhat mentornak az a személy:

- aki az „Út a tudományhoz” alprogramban mentorként vesz részt,
- aki szülője/gondviselője a mentorálandó tanulónak.

7. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELE

7.1. Továbbfutó tanuló és mentora pályázati feltételei:

Továbbfutó tanuló és mentorpár esetében, aki a 2019/2020. tanévben ösztöndíjban részesült és a soron következő tanévben, ugyanabban az alprogramban folytatni kívánja az ösztöndíjas jogviszonyt, új pályázatot nem kell benyújtani.

A továbbfutás feltétele:

- a tanuló és a mentor az ösztöndíjas jogviszony fenntartására vonatkozó szándékukat írásban jelzik és
- egyidejűleg nyilatkoznak arról is, hogy a korábbi pályázatban hivatkozott szociális jogosultsági feltételek a jogviszony létrejöttékor hatályos, vagy a nyilatkozat megtételekor hatályos szabályozás alapján továbbra is fennállnak.

A pályázat benyújtásához szükséges a regisztráció, a mentor és tanuló továbbfutási nyilatkozata (7. sz. melléklet) és a szociális jogosultság fennállásáról szóló nyilatkozat (6. sz. melléklet) feltöltése az elektronikus felületre.

Megjegyzés:

Továbbfutói pályázati eljárás vonatkozik a 6. és 8. évfolyamos gimnáziumban tanulókra, akik a 2019/2020. tanévben „Út a középiskolába” alprogramban vettek részt és a 2020/2021. tanévben már az „Út az érettségéhez” alprogramban kívánnak ösztöndíjasok lenni és ez nem jár intézmény és mentorváltással.

7.2. Új tanulók pályázati feltételei

- A tanuló és a mentor csak közösen pályázhat,
- A pályázat benyújtása abból a nappali rendszerű oktatási intézményből történhet, ahol a tanuló tanulói jogviszonyban áll.

8. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA

A pályázat benyújtása az **Útravaló ösztöndíj Kezelési és Információs Rendszer** (a továbbiakban: „UKIR”) Támogatási kérelem kitöltő felületen történhet, amely a Lebonyolító honlapján, <https://tef.gov.hu> oldalon érhető el.

A pályázatokat a mentor rögzíti az UKIR felületére. A pályázatok benyújtását az oktatási intézményben dolgozó feladatellátási hely (FEH) adminisztrátor végezheti melyet jóváhagyásával véglegesít (Az adminisztrátor feladatait az iskolában dolgozó nevelő-oktató munkát ellátó, vagy titkársági munkatársak közül bárki elláthatja, így többek között a mentor is.).

A FEH adminisztrátor az általa összegyűjtött tanulói és mentori jelentkezések kinyomtatott dokumentumait aláírva, alprogramonként egy-egy, összesített pályázat formájában, a köznevelési intézmény vezetőjének ellenjegyzésével kell a pályázati kiírásban meghatározott határidőig továbbítani a Lebonyolítóhoz.

A határidőn túl **benyújtott vagy továbbított** pályázatokat a Lebonyolító további bírálat nélkül elutasítja,

8.1. Tanulók jelentkezése:

Az „Út a középiskolába” és az „Út az érettségéhez” alprogramokra azon **nappali** rendszerű iskolai oktatásban **tanulók** jelentkezését adhatja be a FEH adminisztrátor, akik a pályázati kiírás 6.1. pontban foglaltaknak megfelelnek.

8.2. Mentorok jelentkezése

Az ösztöndíjprogram céljának megvalósulását a tanulók köznevelési intézményeiken keresztül a **mentorok segítik**. Az iskolai sikerességet előmozdító, hátrányok kompenzálását szolgáló esélyteremtő ösztöndíjprogramokra azon **mentorok** jelentkezését várjuk, akik megfelelnek a pályázati kiírás 6.2. pontban foglalt feltételeknek.

- Az adott tanévben, az ösztöndíjprogram alprogramjainál egy mentor összesen legfeljebb 5 (öt) tanuló esetén vállalhat mentori szerepet.

- Kivétel: Az Útravaló ösztöndíjak esetében a mentorként pályázó személy az adott tanévben legfeljebb 8 (nyolc) tanuló mentorálását vállalhatja az alábbi feltételek együttes fennállása esetén:
 - az általa mentorálandó valamennyi pályázó tanuló köznevelési intézménye a településen az **egyetlen** köznevelési intézmény (jelen esetben köznevelési intézmény alatt általános iskolát és középiskolát értünk), és
 - a köznevelési intézményben a hátrányos helyzetű tanulók aránya eléri a 80%-ot.

Fontos tudnivaló: Amennyiben ez a feltétel fennáll és a **mentor ötnél több tanuló** mentorálását vállalná, azt az **UKIR felületen** a jelen pontban megadott feltételek teljesülését igazoló dokumentum feltöltésével kérelmezheti. A Lebonyolító a kérelem elbírálását követően lehetővé teszi a magasabb számú jelentkezés rögzítését.

9. A PÁLYÁZAT FELTÖLTENDŐ, BEKÜLDENDŐ MELLÉKLETEI

9.1. A pályázat kötelezően feltöltendő mellékletei új pályázók esetében

- A tanuló szociális jogosultságát igazoló eredeti, hatályos dokumentum(ok) vagy azok köznevelési intézmény által hitelesített másolatai (szkennelt),
- A 2019/2020-es tanév végi bizonyítvány másolata hitelesítve,
- A tanuló roma származásáról szóló eredeti ajánlás (5. számú melléklet), amennyiben a tanuló roma származásáról önkéntes nyilatkozatot tett (szkennelt),
- Tanulói nyilatkozat (3. számú melléklet),
- Szülői nyilatkozat (4. számú melléklet),
- A jövedelem egy főre jutó hivatalos igazolása /rendszeres gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozat bővített változata, melyben szerepel az egy főre eső jövedelem összege, ennek hiányában a helyi önkormányzat által kiállított (jegyzői) igazolás/,
- Számlatulajdonos engedményes nyilatkozata (abban az esetben, ha egy harmadik személy bankszámlaszámára kerül átutalásra a tanuló ösztöndíja, 8. számú melléklet),
- Mentori nyilatkozat (9. számú melléklet).
- A tanuló szociális jogosultságát igazoló alábbi hatályos, /a pályázat benyújtásának időpontjától számított 1 (egy) éven belül kiállított/ eredeti dokumentum (ok), vagy azok köznevelési intézmény által hitelesített másolata:
 - **hátrányos helyzetű tanuló esetében:** a hátrányos helyzetről hozott határozat és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot megállapító határozat,
 - **halmozottan hátrányos helyzetű tanuló** esetében: a halmozottan hátrányos helyzet fennállásáról hozott határozat és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot megállapító határozat,
 - **nevelésbe vett tanuló** esetében az átmeneti vagy tartós nevelésbe vétel tényét megállapító hatósági döntés,
 - **utógondozói ellátásban** részesülő tanuló esetében az utógondozás tényét megállapító hatósági döntés,
 - **családba fogadott tanuló** esetében: a családba fogadásról hozott határozat, vagy az illetékes gyámhivatal igazolása a családba fogadás fennállásáról,
 - **védelembe vett tanuló** esetében: a jegyzői védelembe vételről hozott határozat és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot megállapító határozat,
 - **ideiglenes hatállyal elhelyezett tanuló** esetében: az ideiglenes hatályú elhelyezésről hozott határozat, vagy az illetékes gyámhivatal igazolása az ideiglenes hatállyal történő elhelyezés fennállásáról,
 - **utógondozásban részesülő tanuló** esetében: az utógondozásról hozott határozat.

A szociális jogosultságot igazoló dokumentumokat, valamint a tanulói, mentori, szülői nyilatkozatokat CSAK az új pályázó tanulók esetében szükséges feltölteni!

9.2. A pályázat kötelezően, postai úton beküldendő dokumentumai új pályázók esetében:

- a tanulói jelentkezés és tanulói nyilatkozat aláírt példánya,
- a mentori jelentkezés és mentori nyilatkozat aláírt példánya

9.3. A pályázat kötelezően feltöltendő mellékletei továbbfutó tanulók esetében:

- „Nyilatkozat a szociális jogosultság fennállásáról” című dokumentum feltöltése (6. számú melléklet),
- Mentori és tanulói továbbfutási szándéknyilatkozat (7. számú melléklet),
- Számlatulajdonos engedményes nyilatkozata (abban az esetben, ha egy harmadik személy bankszámlaszámára kerül átutalásra a tanuló ösztöndíja (8. számú melléklet),

A továbbfutó tanulók esetében postai úton nem kell dokumentumot benyújtani.

A pályázat elbírálásánál előnyben részesül a tanuló, a roma származásáról szóló önkéntes nyilatkozata esetében a helyi, annak hiányában a területi roma/cigány nemzetiségi önkormányzat, annak hiányában az Országos Roma Önkormányzat ajánlásának szkennelt példányát csatolja. Amennyiben a tanuló roma származásáról nyilatkozott, azonban ajánlást nem nyújtott be, a pályázat értékelésekor csak szociális jogosultsága kerül figyelembe vételre.

10. KÖTELEZŐ SZAKMAI TEVÉKENYSÉGEK

10.1 A mentor feladatai

- Mentorálja a tanulót és együttműködik a Lebonyolítóval.
- A mentor az általa mentorált tanulóval kapcsolatosan egyéni fejlesztési tervet készít. Az egyéni fejlesztési terv alapján a tanuló haladását, fejlődését, illetve az ezeket hátráltató okokat értékeli. Az egyéni fejlesztési terv felülvizsgálatával a mentor elvégzi önértékelését a Lebonyolító felhívásának megfelelően és arról Mentori Önértékelést készít.
- A mentor a támogatott időszak alatt a mentorált tanuló tanulmányi előmenetelének nyomon követését, valamint a mentorálás során alkalmazott pedagógiai eszközök hatékonyságának vizsgálatát lehetővé tevő egyéni előrehaladási naplót vezet naprakészen. Az egyéni előrehaladási naplót a Lebonyolító által előre megadott formátumban és tartalmi elemekkel készíti el.
- A mentor a vonatkozó tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott tanítási szünetek kivételével rendszeresen és személyesen kapcsolatot tart az általa mentorált tanulóval, ezen belül legalább heti 2 (két) órában (havonta 8 óra) – önállóan vagy több tanuló esetén csoportosan – a mentorált tanuló felkészítésével foglalkozik, mely foglalkozásokat naprakészen dokumentálja a tanulóval vezetett egyéni előrehaladási naplóban. A foglalkozásoknak legfeljebb 50 (ötven) százaléka lehet csoportos.
- A foglalkozások havonta egyszer tömbösítve is megvalósíthatóak, a rendszeres, legalább heti szintű kapcsolattartás figyelembe vételével. Az összes havi óraszám nem vonható össze egy alkalommá.
- Támogatja a tanulót a versenyekre, felvételre való felkészülésben.
- Rendszeresen személyes kapcsolatot tart az osztályfőnökkel, szükség esetén a szaktanárokkal.

- Családlátogatáson vesz részt a támogatási időszak alatt minimum 1 (egy) alkalommal.
- A jelentkezés során segítséget nyújthat az érintett tanulónak, illetve szüleinek a tanulói adóazonosító jel igénylése, valamint az ösztöndíjak folyósításához szükséges feltételek teljesítésében.
- A tanulóval kapcsolatos minden olyan változást, amely kihat az ösztöndíj jogosultságára, 8 (nyolc) napon belül köteles jelezni a Lebonyolító részére.
- Az adatváltozást UKIR felületén rögzíti.
- Amennyiben a tanuló nem tesz eleget iskolalátogatási kötelezettségének, a mentor ezt haladéktalanul bejelenti a Lebonyolító részére. A pályázó tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben nem haladhatja meg a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. §-ban meghatározott óraszámot (30 óra).
- A pályázat megvalósításáról a Lebonyolító által meghatározott módon és határidőig beszámolót készít.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a mentor a köznevelési intézmény alkalmazásában áll, úgy a fenti feladatokat a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározott **munkaköri feladatain felül** köteles ellátni.

10.2. A tanuló feladatai

- Aktívan részt vesz az egyéni fejlesztési terv elkészítésében, az értékelésben, ahol saját munkájának, eredményeinek értékelésén túl a mentorral közös munkájukat érintő észrevételeket és javaslatokat tesz.
- Részt vesz és együttműködik a mentor által megtartott felkészítő foglalkozásokon (a tanév rendjéhez igazodva legalább heti 2 (kettő) órában).
- Tanulmányi eredményét megtartja vagy javítja.
- Eleget tesz iskolalátogatási kötelezettségének, igazolatlan mulasztása egy tanítási évben nem haladhatja meg a 30 (harminc) órát.

10.3. Támogató tevékenység a köznevelési intézmény részéről

Az ösztöndíjprogram céljainak elérése érdekében szükséges, hogy a köznevelési intézmény támogassa a jelentkezőket, amely az alábbiakban valósulhat meg:

- regisztráció benyújtása,
- jelentkezések benyújtásának elősegítése,
- az ösztöndíjprogram szakszerű megvalósításának, az adott programcél (ok) elérésének elősegítése, támogatása az intézményben.

11. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE ÉS MÓDJA

Az Útravaló ösztöndíjprogramra az UKIR pályázói felületen a **tanuló és a mentor közösen** pályázhat.

REGISZTRÁCIÓS ÉS PÁLYÁZATBEADÁSI HATÁRIDŐ

Regisztráció kezdete: 2020. szeptember 3.

A pályázat benyújtásának határideje a továbbfutó és az új pályázó tanulók részére:

**A pályázat benyújtásának kezdő napja az elektronikus felületen: 2020. szeptember.3.
A pályázat benyújtásának határideje az elektronikus felületen: 2020. október 5.
Papíralapú dokumentumok postára adásának határideje: 2020. október 8.**

**A postai feladásról szóló tértivevényes vagy ajánlott levél feladásáról szóló szelvényt kérjük,
őrizték meg!**

A jelentkezést postai úton az alábbi címre kérjük beküldeni:

**Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság
Postai cím: 1135 Budapest, Szegedi út 35-37.**

FIGYELEM! Határidőben benyújtottnak minősül az a pályázat, amely az elektronikus felületen véglegesítésre került és a papír alapon beküldendő „Intézményi regisztrációs adatlap és nyilatkozat”, valamint a tanulói és mentori jelentkezések dokumentumai postai úton beküldésre került a Lebonyolító részére a jelen pontban meghatározott határidőig.

12. A PÁLYÁZAT ÉRVÉNYESSÉGÉNEK VIZSGÁLATA

12.1. A tanulói pályázat érvénytelennek minősül, ha:

- a tanuló nem rendelkezik a jelen pályázati kiírás 6.1 pontjában meghatározott jogosultsággal;
- a tanuló nem a pályázati kiírás 6.1. pontjában meghatározott képzési formában végzi tanulmányait;
- a pályázati kiírás 6.1. pontjában meghatározott jogosultsági feltételek és képzési formák a benyújtott dokumentumokból nem állapítható meg hitelt érdemlően

12.2. A mentori pályázat érvénytelennek minősül, ha:

- a mentor végzettsége nem felel meg jelen pályázati kiírás 6.2 pontjában felsorolt végzettségeknek.

12.3. A tanulói és mentori pályázat egyaránt érvénytelennek minősül, ha:

- új és továbbfutó pályázatok benyújtása a pályázati felhívás 11. pontjában meghatározott határidő után történt.

Az érvénytelennek minősített pályázatot a Lebonyolító további bírálat nélkül elutasítja.

13. A PÁLYÁZATTAL KAPCSOLATOS HIÁNPÓTLÁSI LEHETŐSÉGEK

A Lebonyolító a formai hibás pályázatok esetében **1 (egy) alkalommal elektronikus úton, a kiküldéstől számított 8 (nyolc) napos határidő kitűzésével hiánypótlási felszólítást bocsát ki.** A hiánypótlott dokumentumokat az UKIR elektronikus felületre kell feltölteni.

KÉRJÜK A PÁLYÁZÓKAT, HOGY KÍSÉRJÉK FIGYELEMMEL AZ ELEKTRONIKUS LEVELEZÉST!

Hiánypótlásra kizárólag formai hibák esetében van lehetőség, különös tekintettel az alábbi esetekben:

- a szociális jogosultságát igazoló dokumentum formai hibái,
- a területi roma, cigány nemzetiségi önkormányzat, annak hiányában az Országos Roma Önkormányzat ajánlásának formai hibái,
- az elektronikus felületen rögzített pályázati anyag kötelezően beküldendő dokumentuma („Intézményi adatlap és regisztrációs nyilatkozat” című dokumentum) a megfelelő címre határidőben történt postai feladását követően – a köznevelési intézménynek fel nem róható okból – nem érkezik meg a Lebonyolító jelen pályázati kiírásban közzétett postacímére. A köznevelési intézménynek a hiánypótlás során igazolnia kell, hogy a dokumentumot határidőben a megfelelő címre postán feladta. Az igazolás az ajánlott levél feladóvevényével vagy tértivevénnyel történhet, ez azonban nem jelent mentesülést a hiánypótlás teljesítése alól.
- a postai úton beérkezett „Intézményi adatlap és regisztrációs nyilatkozat” című dokumentumról hiányzik a köznevelési intézmény aláírásra jogosult képviselőjének aláírása, vagy az intézmény körbélyegzőjének lenyomata,
- a felcsatolt tanulói nyilatkozatról hiányzik a tanuló aláírása,
- kiskorú (azaz 18. életévét még nem töltötte be), vagy egyébként cselekvőképtelen vagy korlátozottan cselekvőképes (pl. a bíróság gondnokság alá helyezte) tanuló esetében a felcsatolt tanulói nyilatkozatról hiányzik a tanuló törvényes képviselőjének (szülő, gyám) aláírása,
- a származásról történő nyilatkozattétel esetében (amennyiben a tanuló származásáról nyilatkozott), a tanuló aláírása,
- a felcsatolt szülői (törvényes képviselői) nyilatkozatról hiányzik a szülő/szülők aláírása,
- a felcsatolt mentori nyilatkozatról hiányzik a mentor aláírása,

A határidő elmulasztása esetén igazolásnak helye nincs, a formailag hibás pályázat érvénytelennek minősül, azt a Lebonyolító további bírálat nélkül elutasítja.

14. A PÁLYÁZAT BÍRÁLATA

Bírálatra csak érvényes pályázat bocsátható. A beérkezett tanulói és mentori pályázatok egyenként kerülnek elbírálásra. Az érvényes továbbfutó mentori és tanulói pályázatok automatikusan támogatásban részesülnek.

Amennyiben a pályázati keretösszeget meghaladó támogatási igény érkezik, **a pályázatok elbírálásakor a Korm. rendelet 6. § (1)-(2). bekezdései alapján előnyben részesülnek azok az újonnan pályázó tanulók, akik az alábbi feltételek közül az itt meghatározott sorrendben előbb álló feltételnek megfelelnek:**

- a pályázó halmozottan hátrányos helyzetű, védelembe vett, ideiglenes hatállyal elhelyezett, családba fogadott, vagy utógondozásban részesül,
- a pályázó kedvezményezett településen, vagy kedvezményezett járásban él,
- a pályázó háztartásában az egy 1 (egy) főre jutó havi jövedelem összege a többi pályázóéhoz viszonyítva alacsonyabb,
- a pályázóval egy háztartásban élők száma a többi pályázóhoz viszonyítva magasabb,
- a tanuló hátrányos helyzetű.

A pályázat elbírálásánál előnyben részesül az a tanuló, aki a roma származásáról szóló nyilatkozatot és ajánlást csatolja a pályázatához.

Az esélyteremtő alprogramokba újonnan belépő támogatott ösztöndíjasok legalább felének roma származásúnak kell lennie. Amennyiben a fenti keret roma származású tanulókkal nem tölthető fel, az Értékelő Bizottság (a továbbiakban: „ÉB”) a fennmaradt ösztöndíjakat nem roma származású tanulók részére ítéli meg.

Az ÉB a döntési javaslatát a **pályázatok beadási határidejétől számított 60 napon** belül teszi meg.

A pályázatokról az ÉB előterjesztése alapján a BM Közigazgatási Államtitkára dönt.

15. A PÁLYÁZÓK DÖNTÉST KÖVETŐ ÉRTEŚÍTÉSE

A pályázatokról szóló döntésről a Lebonyolító a döntés kézhezvételét követő 5 (öt) munkanapon belül elektronikus úton, valamint a Lebonyolító honlapján (<https://tef.gov.hu>) történő közzététel útján értesíti a pályázót. Elutasítás esetén az értesítésnek tartalmaznia kell az elutasítás indokait.

16. TÁMOGATÓI OKIRAT KIADÁSA

A támogatói okirat kiadásához szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén a Lebonyolító kiadja a támogatói okiratot (a továbbiakban: „Támogatói okirat”). A támogatási jogviszony a Támogatói okirat közzétételével jön létre. Amennyiben a Támogatói okirat a pályázati döntésről szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül az ösztöndíjas mulasztásából vagy neki felróható egyéb okból nem adható ki, a támogatási döntés hatályát veszti.

17. TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

A támogatás folyósítására kizárólag folyószámlára utalással, 3 (három) részletben kerül sor a folyósítási feltételek fennállását követő 30 (harminc) napon belül.

A 2020/2021. tanév I. félévére (2020. szeptember 1. napjától 2020. december 31. napjáig) jutó Támogatás kifizetésének határideje: 2020. december 31.

A 2020/2021. tanév II. félévére jutó Támogatás I. részletének (azaz a január-április hónapokra jutó támogatási összeg) kifizetése legkésőbb 2021. június 30. napjáig, a Támogatás II. részletének (azaz a május és június hónapokra jutó támogatási összeg) kifizetése legkésőbb 2021. augusztus 31. napjáig történik meg a Kedvezményezettek részére.

17.1. Az Út a középiskolába alprogramban a mentor az utolsó kéthavi (május-június) ösztöndíjra abban az esetben jogosult, ha a Korm. rendelet szerinti mentori vállalásokat maradéktalanul teljesítette és:

- az általa mentorált tanuló az előző tanév végi tanulmányi átlagát javította, megtartotta, a megvalósítás tanévében 3 (három) tizednél többel nem rontott, és
- az általa mentorált 7. évfolyamos tanuló felsőbb évfolyamba lép, vagy az általa mentorált 8. évfolyamos tanuló középfokú iskolába felvételt nyert.

17.2. Az Út az érettségihez alprogramban a mentor az utolsó kéthavi (május-június) ösztöndíjra abban az esetben jogosult, ha a Korm. rendelet szerinti mentori vállalásokat maradéktalanul teljesítette és:

- az általa mentorált tanuló felsőbb évfolyamba lép, vagy az általa mentorált utolsó éves tanuló sikeres érettségi vizsgát tesz és

- a tanuló az előző tanév végi tanulmányi átlagát javította, megtartotta, nem rontotta 9, 9 Ny, 9 Kny, 9 N évfolyamos tanuló esetén 9 (kilenc) tizednél többel, 10-13. évfolyamos tanuló esetén négy tizednél többel a megvalósítás tanévében.

17.3. Amennyiben a mentorált tanuló javító, vagy sikertelen osztályozó vizsgát tesz, a mentor az utolsó kéthavi ösztöndíjra nem jogosult.

17.4. Azokra a hónapokra, amikor a mentorálási tevékenység nem valósul meg, sem a mentor, sem a tanuló nem jogosult ösztöndíjra.

Amennyiben a mentor, illetve a tanuló nem, vagy részben teljesíti a jelen felhívás 10.1 pontjában, illetve 10.2. pontjában megadott kötelezettségeket, akkor a folyósított támogatást vagy annak egy részét köteles a támogatói okiratban meghatározott módon visszafizetni, illetve a még nem folyósított támogatásra elveszíti jogosultságát.

Az ösztöndíjas mentorok és tanulók ösztöndíja a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú melléklet 4.16. pontja szerint adómentes bevételnek minősül.

18. A BESZÁMOLÁS ÁLTALÁNOS ALAPELVEI

A Támogatás felhasználásáról és a pályázat megvalósításáról az ösztöndíjas mentor a támogatási időszak alatt 2 (kettő) alkalommal részbeszámolót, a támogatási időszak végén záró beszámolót köteles készíteni a támogatói okiratban, valamint az „Útmutató a záró beszámoló elkészítéséhez” dokumentumban meghatározott módon és határidőig a pályázati felhívás 10.1 és 10.2. pontjában leírt kötelezettségek teljesítéséről.

19. JOGORVOSLATI LEHETŐSÉG

A támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak!

A pályázó (kedvezményezett) **kifogást nyújthat be** a BM Társadalmi Felzárkózásért Felelős Helyettes Államtitkárának címezve, amennyiben véleménye szerint a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, vagy a támogatói okiratok kiadására, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő. A kifogást, a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől számított 8 (nyolc) napon belül kell benyújtani.

A kifogást írásban a Lebonyolító postacímére kell benyújtani.

20. ADATKEZEZÉS

A köznevelési intézmény hivatalos képviselője és FEH adminisztrátora, a tanuló, a tanuló törvényes képviselője, valamint a mentor a pályázat benyújtásával egyidőben nyilatkozatot tesz (4. számú melléklet), amelyben hozzájárul személyes adatainak az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679. 2016. április 27-i rendeletével a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet), Magyarország Alaptörvényében foglaltakkal és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban: Infotv.) foglaltakkal összhangban, az e pályázati kiírásban meghatározottak szerinti kezeléséhez.

A pályázatokkal kapcsolatos részletes adatvédelmi tájékoztató a Társadalmi Esélyteremtési Lebonyolító honlapján, a <https://tef.gov.hu> elérhetőségen található.

A kiskorú vagy korlátozottan cselekvőképes tanuló minden nyilatkozatához szükséges a törvényes képviselő írásbeli hozzájárulása, illetve cselekvőképtelen tanuló esetén a törvényes képviselő adja meg a hozzájárulást a tanuló személyes adatainak kezeléséhez.

21. INFORMÁCIÓ

Az UTR-20-UK/UE pályázati kategória dokumentuma:

Pályázati kiírás

Az UTR-20-UK/UE pályázati kategória dokumentumai letölthetők a Lebonyolító honlapjáról (<https://tef.gov.hu>).

A pályázattal kapcsolatos további információkat a palyazat@tef.gov.hu címen kapnak.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Tanulói űrlap
2. számú melléklet: Mentori űrlap
3. számú melléklet: Tanulói nyilatkozat
4. számú melléklet: Szülői nyilatkozat
5. számú melléklet: Ajánlás-roma származásról történő önkéntes nyilatkozattal
6. számú melléklet: „Nyilatkozat a szociális jogosultság fennállásáról” c. dokumentum.
7. számú melléklet: Továbbfutási szándéknyilatkozat
8. számú melléklet: Számlatulajdonos engedményes nyilatkozata
9. számú melléklet: Mentori nyilatkozat

